

Liderar con Integridad

# Nuestro Código de Conducta



**Autoliv**

# Tabla de contenido

---

<b>Nuestro Código</b>	03	<b>Negocios justos y legales</b>	21
Mensaje del CEO	04	Competencia leal	22
El alcance de nuestro Código	05	Anticorrupción	23
Sus responsabilidades y expectativas de liderazgo	06	Comercio internacional	24
Dilo	07	Conflictos de interés	25
Nuestro Código y Comportamientos Clave	09	Uso de información privilegiada	26
Nuestro Control de Integridad	10	Proveedores y socios comerciales	27
Nuestro Marco de Sostenibilidad	11		
<b>Respeto hacia las personas</b>	12	<b>Protegiendo nuestra empresa</b>	28
Derechos humanos	13	Información y ciberseguridad	29
Seguridad en el trabajo	14	Comunicación	30
Entorno de trabajo respetuoso e inclusivo	15	Propiedad intelectual	31
Privacidad de datos	16	Protección de los bienes de nuestra empresa	32
		IA responsable	33
<b>Calidad</b>	17	Registros precisos	34
Calidad de nuestros productos y servicios	18	Prevención del fraude	35
<b>Medio ambiente</b>	19		
Limitando nuestro impacto ambiental	20		



# Nuestro Código

---





## Estimados colegas:

Nuestro Código de Conducta, Liderar con Integridad, ofrece orientación práctica para ayudarnos a actuar con integridad, coherencia y respeto en todos los aspectos de nuestro negocio. Junto con nuestros Comportamientos Clave, el Código define cómo hemos de trabajar, colaborar y generar confianza, tanto dentro de Autoliv como con nuestros socios de todo el mundo. Nuestras maneras de trabajar y de seguir estos estándares son parte de lo que nos construye como Un solo Equipo.

El Código ha sido desarrollado con información recogida por todo Autoliv y refleja nuestro compromiso colectivo de hacer lo correcto. No pretende abarcar todas las situaciones, pero sí que ofrece un sólido fundamento para la toma de decisiones y los debates de equipo. Nos empodera a cada uno de nosotros para **Decirlo** —hacer preguntas, compartir ideas y plantear preocupaciones—, de modo que podamos mejorar continuamente y apoyarnos los unos a los otros.

Y lo que es importante: el Código también fomenta una cultura de la inclusión. Cuando nos sentimos seguros, respetados y oídos —en todos los equipos,

funciones y ubicaciones—, rendimos al máximo. Al acoger perspectivas diversas, fortalecemos nuestra capacidad de innovar, resolver desafíos y crecer juntos.

Hagamos que el Código sea parte de nuestra mentalidad cotidiana. Úsenlo como una guía a la hora de planear, tomar decisiones o lidiar con situaciones difíciles. Es más que un documento: en un mundo complejo y cambiante, nuestro **Código es una constante**.

Nos une a todos para formar Un Autoliv que actúe con **coherencia, transparencia y claridad, que impulse el éxito en todo lo que hacemos, que ayude a Salvar Más Vidas**.

**Este es nuestro Código de Conducta. Conózcalo. Vivalo. Lidere con él.**

**Mikael Bratt**  
Presidente y CEO



## El alcance de nuestro Código

---

En Autoliv vemos nuestro Código como una guía fundamental sobre cómo hacer negocios.

- Establece los estándares para todos los que tienen un rol en nuestro negocio, incluidos todos los empleados, líderes y nuestra Junta Directiva.
- Nos permite levantar la voz cuando sospechamos que algo está mal y cuando tenemos ideas para mejorar.
- Proporciona una estructura para ayudar a guiar nuestra toma de decisiones.
- Nos muestra a dónde acudir en busca de ayuda cuando tenemos preguntas o dudas

**Si la legislación local es más estricta que nuestro Código, hemos de seguirla. Si nuestro Código es más estricto, seguimos el Código.**



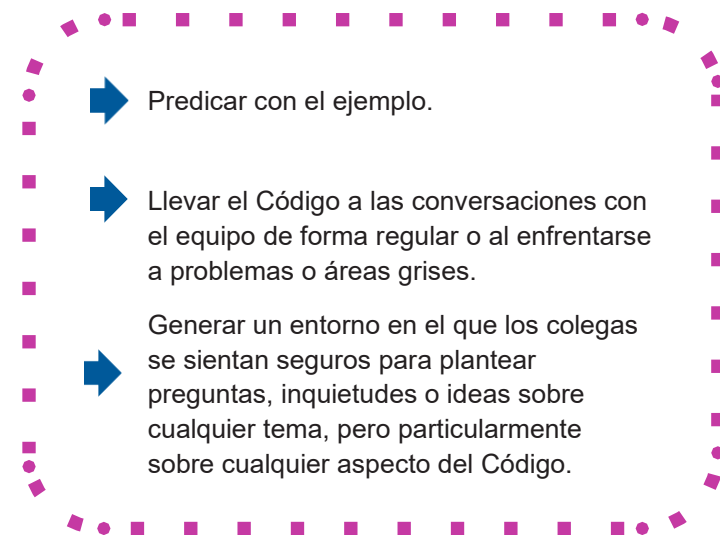
## Sus responsabilidades y expectativas de liderazgo

### Sus responsabilidades:

- **Tómese el tiempo:** nuestro Código es una guía esencial sobre nuestra forma de trabajar en Autoliv. Tómese el tiempo necesario para leerlo detenidamente y no dude en hacer cualquier pregunta que pueda surgir. El Código no tendrá una respuesta inmediata para todas las situaciones posibles a las que se pueda enfrentar, pero debe ser su primera referencia cuando usted o su equipo deban afrontar una decisión difícil o un área gris. Si necesita orientación, pregunte.
- **Trabaje en equipo:** nuestro Código funciona mejor cuando lo usamos para estimular y orientar el debate sobre cómo abordar un problema o tomar una decisión difícil. En áreas clave, brinda instrucciones claras sobre cosas que nunca debemos hacer y, para otras situaciones, lo dirige a los departamentos y expertos que pueden ayudarlo. Y lo que es más importante: garantiza que nunca quede aislado y que no se le pida tomar una decisión difícil por su cuenta.
- **Comprenda las consecuencias:** cuando decimos que nuestro Código es importante, lo decimos en serio. Por eso todos debemos contar con que haya consecuencias si no cumplimos la orientación y las directrices que proporciona. Las infracciones del Código son graves y podrían dar lugar a medidas disciplinarias.

### Expectativas de liderazgo:

Además de cumplir con todos los compromisos del Código, se espera que los líderes de Autoliv hagan lo siguiente:





## Cómo Lo Decimos en Autoliv

En Autoliv, un entorno de trabajo seguro va mucho más allá de nuestra simple seguridad y salud física. También implica nuestro bienestar mental y la sensación de poder levantar la voz.

En Autoliv, definimos de forma amplia "decirlo". Abarca todas las conversaciones que busquen apoyar un cambio positivo o una mejora. Por ello, "decirlo" incluye expresar una inquietud, pero también hacer una pregunta, compartir conocimiento o proponer nuevas maneras de hacer las cosas. Estos son todos ejemplos de Dilo.





... y  
escucharemos

[Nuestro Código](#) / Respeto hacia las personas / Calidad / Medio ambiente / Negocios justos y legales / Proteger nuestra empresa

Si **no** se siente cómodo para Decirlo en persona, la Línea de Ayuda de Autoliv está siempre disponible 24/7 para que pueda reportar un problema de cumplimiento de manera confidencial.

Si expresa una inquietud o dice algo sobre una posible falta en buena fe, no enfrentará ninguna consecuencia negativa para su futuro en Autoliv.

[AS317 - Estándar para Decirlo](#)  
[Contactos de los equipos Legal, de RR. HH. y de Cumplimiento](#)



**Dilo:**  
[autoliv.com/speak\\_up](https://autoliv.com/speak_up)



**Línea de Ayuda:**  
[helpline.autoliv.com](https://helpline.autoliv.com)

Cualquier reporte que envíe mediante la Línea de Ayuda de Autoliv, ya sea por teléfono o en línea, será recibido por un proveedor externo. La información proporcionada se remite al equipo de Cumplimiento e Integridad Corporativa de manera confidencial y anónima (cuando ello esté permitido), si así lo elige. Cuenta con la garantía de que sus comentarios los recibirá el equipo de Investigación de Cumplimiento y que su sospecha se analizará e investigará convenientemente si es necesario. Todos los reportes creíbles de problemas de cumplimiento estarán sujetos a una investigación que se atenga a los [Principios de Investigación de Cumplimiento de Autoliv](#)

## Nuestro Código y Comportamientos Clave

En Autoliv queremos aprovechar la capacidad de todos nuestros colegas reuniéndolos en equipos, grupos y funciones de alto rendimiento. Nuestros Comportamientos Clave nos ayudan a actuar desde un punto de partida común, mejorando la comunicación y manteniendo la integridad en el centro de todo lo que hacemos.

### Puede encontrar más información sobre nuestros Comportamientos Clave aquí:

[Página de LifeNet de Comportamientos Clave](#)

### Puesta en práctica de nuestro Código



#### Tome la iniciativa

Empieza conmigo

- Levantamos la mano cuando detectamos un problema
- Nos tratamos con justicia y respeto
- Mostramos coherencia entre palabras y acciones
- Jugamos limpio y según las reglas



#### Añada valor

Me aseguro de que se aporte valor a mis clientes

- Nos preocupamos por el resultado final
- Consideramos toda la cadena de extremo a extremo.



#### Colabore

Demuestro colaboración buscando y dando apoyo

- Preguntamos quién puede ayudar y a quién puedo ayudar
- Compartimos lo bueno y lo malo
- Buscamos y damos retroalimentación con regularidad



#### Hágalo fácil

Mantengo las cosas centradas y sencillas

- Aclaremos expectativas
- Compartimos propósito y contexto
- Pensamos en el futuro para prevenir problemas



#### Sea curioso

Exploro mejores formas de hacer las cosas

- Hacemos preguntas para entender a los demás
- Eliminamos la causa raíz real mediante una solución sólida de problemas
- Buscamos las mejores prácticas y formas innovadoras de mejorar



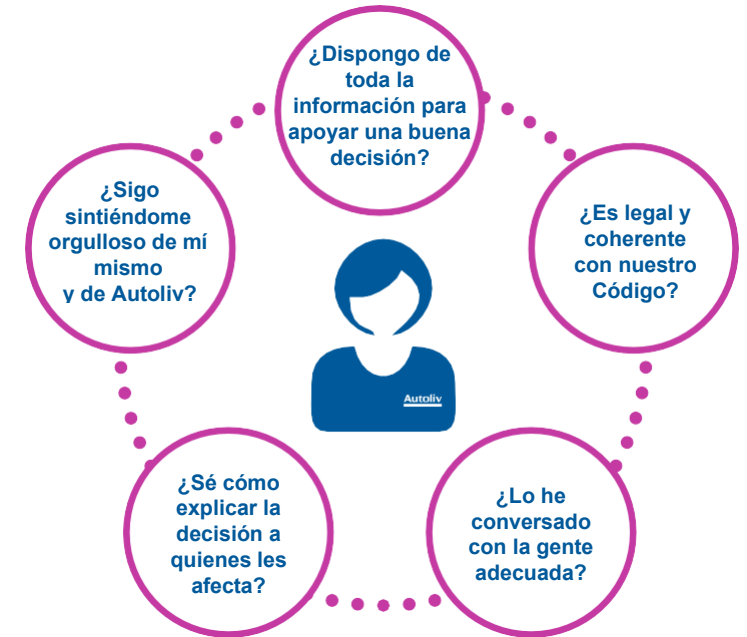
## Nuestro Control de Integridad

Los conflictos, los dilemas y las decisiones difíciles son desafíos comunes en todas las empresas. Lo que importa es si los reconocemos y hacemos una pausa para tomar la mejor decisión que podamos, o simplemente esperamos que desaparezcan si los ignoramos (¡lo cual nunca pasa!).

Si se enfrenta a un conflicto, un dilema o una decisión difícil, haga una pausa y analice nuestro Control de Integridad. Las preguntas lo ayudarán a explorar y probar las distintas opciones, idealmente junto con su gerente u otros colegas.

Aunque no se puede garantizar una decisión perfecta, lo ayudará a evitar juicios apresurados y decisiones de las que podría arrepentirse más adelante.

Mientras revisa las preguntas, mantenga la mente abierta en cuanto a qué presiones o sesgos podrían estar afectando a su juicio o al de quienes lo rodean. Nadie puede ser completamente imparcial, pero todos podemos tomar mejores decisiones si somos conscientes de lo que influye en nuestra forma de pensar y actuar.



Si responde “no” o “no estoy seguro” a cualquiera de las preguntas, deténgase y pida orientación adicional.

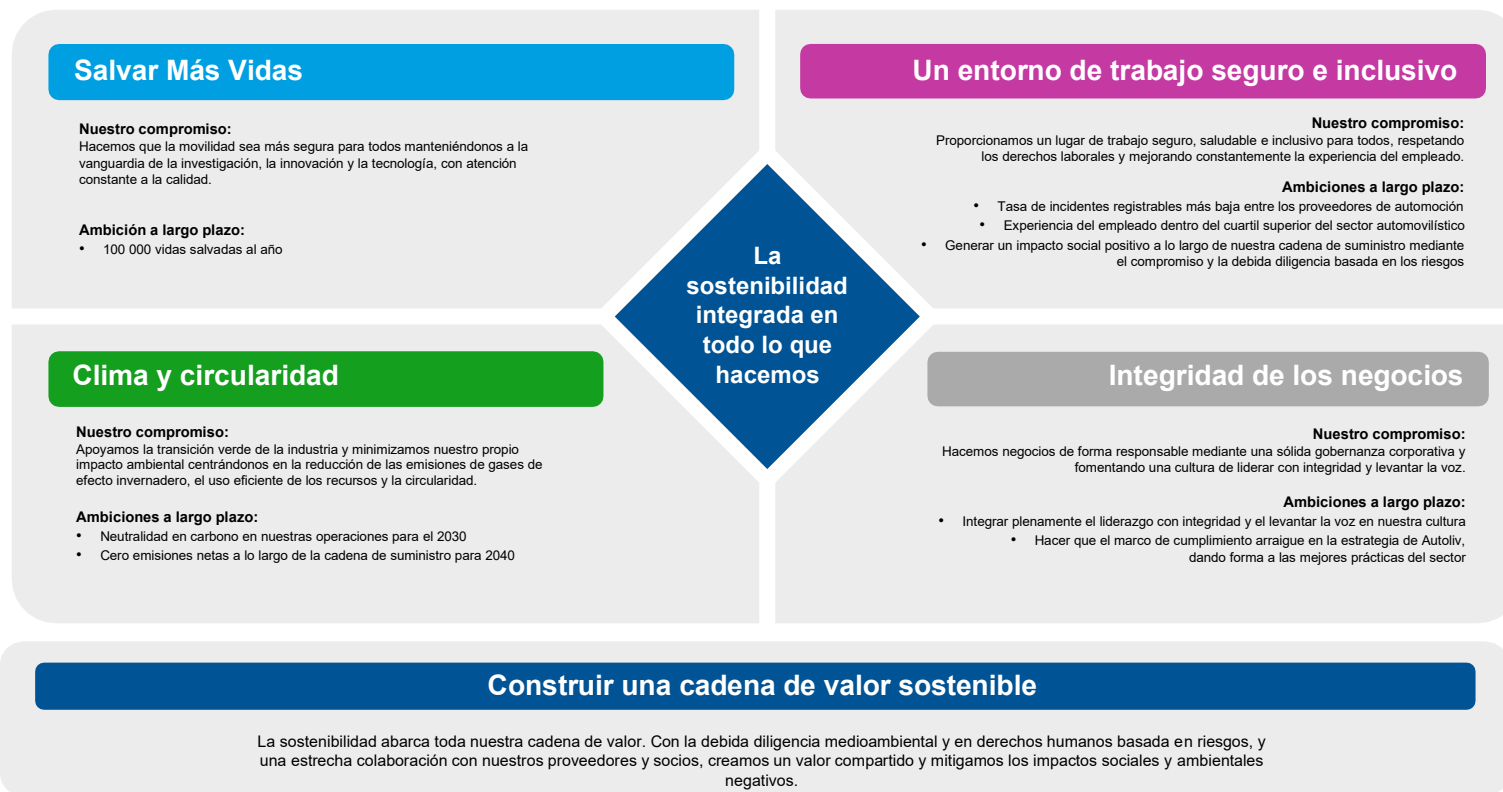
# Nuestro Marco de Sostenibilidad

Orientados por la visión de Salvar Más Vidas, nuestra misión es brindar soluciones de primer nivel y que salven vidas para la movilidad y la sociedad.

## Nuestro Código / Respeto hacia las personas / Calidad / Medio ambiente / Negocios justos y legales / Proteger nuestra empresa

La sostenibilidad está integrada en todo lo que hacemos y es un impulsor fundamental de la diferenciación en el mercado y la creación de valor para las partes interesadas, ayudando a asegurar que nuestra empresa siga teniendo éxito y contribuya al desarrollo sostenible a largo plazo. Para ello, necesitamos tener en cuenta de manera sistemática el impacto de nuestra empresa —desde una perspectiva económica, social y

medioambiental— en nuestras operaciones y a la hora de tomar decisiones. Nuestro Marco de Sostenibilidad se centra en áreas claves en las que podemos realizar una contribución positiva, pero que también presentan riesgos e impactos que hay que gestionar. Como parte integral de nuestro Marco, nuestro Código es la base de como llevamos nuestro negocio de forma sostenible y cumplimos nuestras obligaciones como signatario del [Pacto Mundial de la ONU](#).



# Respeto hacia las personas

---

# Derechos humanos

## ¿Por qué?

Debemos realizar nuestras operaciones comerciales de manera que se respeten los derechos de todas las personas.



## Nuestros compromisos:

- Somos inflexibles y permanecemos siempre vigilantes para que nuestros tratos comerciales (incluida nuestra cadena de suministro) no respalden ninguna forma de violación de los derechos humanos.
- Jamás toleramos ningún tipo de trabajo infantil o forzado, tráfico humano o cualquier otra práctica moderna de esclavitud en nuestras operaciones o en nuestra cadena de suministro.
- Tratamos de proporcionar salarios justos, horas de trabajo razonables, beneficios y otras condiciones de empleo de acuerdo con los estándares laborales internacionales, las leyes aplicables y los principios de derechos laborales.
- Apoyamos el derecho a trabajar en un entorno seguro y protegido, con igualdad de oportunidades y libre de cualquier forma de discriminación, acoso, abuso o represalias.
- Respetamos el derecho a la libertad de asociación y a la negociación colectiva, y apoyamos el diálogo abierto y transparente con todos los colegas y, en su caso, con los representantes de los grupos sindicales organizados.
- Actuamos con la debida diligencia en derechos humanos en lo que se refiere a nuestras operaciones, socios y proveedores.

## Su papel:

- Asegúrese de que todos los colegas y cualquier persona con la que trabajemos lo haga de forma libre y conforme a las condiciones pactadas.
- Asegúrese de que su comportamiento respeta los derechos y la dignidad de todos sus colegas y de aquellos con los que trabajamos, y nunca participe ni tolere ningún tipo de abuso.
- Apoye nuestros procesos de debida diligencia en derechos humanos, tanto en nuestras operaciones como a la hora de evaluar socios de negocios o proveedores, sean estos nuevos o no.

- Levante la Voz inmediatamente si sospecha que se están violando los derechos humanos de alguien en el contexto de nuestro negocio, ya sea en relación con nuestras operaciones o durante otras actividades comerciales, como viajes de negocios o eventos sociales relacionados con el trabajo.



## Recuerde siempre:

Siguen dándose violaciones de los derechos humanos en casi todos los países del mundo. Por ello, debemos mantenernos cautelosos y no dar por hecho que ese tipo de problemas nunca van a surgir en los tratos comerciales de Autoliv.



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación. Recuerde: está protegido frente a las represalias y cualquier inquietud que plantee será investigada cuidadosamente, tomándose las medidas apropiadas cuando sea necesario.

- [Declaración sobre la Política de Derechos Humanos de Autoliv](#)
- [Declaraciones sobre el Trabajo Forzado de Autoliv](#)



# Seguridad en el trabajo

## ¿Por qué?

La visión de Autoliv de Salvar Más Vidas aplica a nuestros lugares de trabajo tanto como a nuestros productos. Autoliv se compromete a proporcionar unas condiciones laborales seguras para nuestros empleados y contratistas. Partimos del principio de que las lesiones y enfermedades relacionadas con el trabajo son prevenibles, y tratamos de realizar nuestros negocios de modo que no se les ocasionen lesiones o enfermedades a los empleados, contratistas y otras partes interesadas.



## Nuestros compromisos:

- Cumplimos con la legislación pertinente en materia de seguridad y salud profesional.
- Mejoramos continuamente nuestro sistema de gestión de seguridad y salud profesional, y la madurez de nuestra cultura de seguridad y salud de Autoliv.
- Identificamos los peligros laborales y evaluamos los riesgos asociados. Al aplicar la jerarquía de medidas de control de seguridad y salud, nuestro objetivo es eliminar los peligros donde sea posible y gestionar cualquier riesgo significativo a fin de evitar lesiones o enfermedades. Las evaluaciones de riesgos se reavisarán siempre que cambien las circunstancias.
- Promovemos una mejora constante de nuestro rendimiento en el ámbito de la seguridad y la salud, nos proponemos metas y objetivos, y proporcionamos un marco adecuado para revisar los objetivos y comprobar la conformidad de nuestro rendimiento en materia de seguridad y salud.
- Ofrecemos instrucción, formación y supervisión a fin de capacitar a nuestros empleados y a otras personas presentes en nuestras instalaciones a evitar peligros y a contribuir a su propia salud y seguridad, y a la de los demás en el trabajo.
- Consultamos e implicamos al personal y a otras partes interesadas en la mejora continua de la seguridad y la salud profesional en Autoliv.
- La responsabilidad por la seguridad y la salud profesional recae sobre la dirección de Autoliv. Los gerentes tienen la responsabilidad primordial de garantizar el cumplimiento de las normas de salud y seguridad profesional de Autoliv.

## Su papel:

- Todo empleado, a todos los niveles de la organización, es responsable de su propia salud y seguridad, y de la de los demás,
  - y ha de seguir y respetar nuestros estándares,
  - identificando y ayudando a eliminar las condiciones y los comportamientos poco seguros.
- Participe en todos los programas de capacitación en seguridad que se requieran y hable con su gerente si necesita orientación adicional.

- Lleve a cabo únicamente tareas para las que ha sido capacitado y tiene suficiente competencia.
- Asegúrese de seguir las normas de seguridad para la tarea en cuestión y use el equipo de protección previsto para ella.
- No use indebidamente ni manipule nada de lo que se le haya proporcionado para cuidar de la salud, la seguridad o el bienestar.
- Levante la Voz de manera proactiva para expresar cualquier idea que ayude a fortalecer aún más la salud y la seguridad.



## Recuerde siempre:

Es responsable de su propia seguridad y de la de los demás, de igual modo que ellos son responsables de la suya.



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [Declaración de Política de Salud y Seguridad de Autoliv](#)
- [AS271 Sistema de Gestión de Salud y Seguridad Profesional](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de Normas de Salud y Seguridad](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [MSDS/SDS de fácil acceso](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Centro de Aprendizaje de Autoliv](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Entorno de trabajo respetuoso e inclusivo

## ¿Por qué?

La fortaleza de nuestra forma de trabajar es uno de nuestros activos más valiosos e influye en todo lo que hacemos. Para ello, es fundamental que nos respetemos unos a otros todos los días.



### Nuestros compromisos:

- Nuestra cultura de entorno de trabajo se basa en la dignidad, el respeto y la seguridad. Nos comprometemos a mantener el lugar de trabajo libre de acoso, abuso y cualquier forma de intimidación física o mental.
- Reconocemos que el respeto y la inclusión son esenciales para una cultura en la que todo el mundo pueda traer su yo auténtico al trabajo, rendir y sentirse valorado y respetado.
- Los líderes han de dar ejemplo de un comportamiento respetuoso y fomentar la seguridad psicológica y la inclusión en sus equipos y funciones.
- Promovemos y premiamos a los colegas en función del mérito, siguiendo criterios objetivos y transparentes.
- Brindamos un acceso justo a oportunidades de capacitación a todos los colegas.
- Tenemos cero tolerancia frente a cualquier tipo de discriminación o acoso, y tratamos esos casos con suma seriedad.
- Reconocemos que el respeto y la inclusión en el lugar de trabajo no se pueden dar por sentados. Ambos exigen un esfuerzo continuo, debate y reflexión.

### Su papel:

- Contribuya a un entorno de trabajo positivo, respetuoso e inclusivo tratando a sus colegas con cortesía y respeto.
- Añada valor tomándose el tiempo de entablar buenas relaciones profesionales y escuche las distintas opiniones con una mente abierta.
- Comuníquese de forma clara y amable, considerando cómo sus palabras o acciones pueden influir en los demás.
- Gestione el estrés y tenga presente su efecto en su comportamiento: el estrés nunca es una excusa para faltar al respeto.

- Levante la Voz si observa o experimenta cualquier tipo de acoso o discriminación.
- Tenga curiosidad por saber qué fomenta la inclusión, reconocer barreras y sugerir proactivamente mejoras siempre que identifique oportunidades de hacer más inclusivo su entorno.



### Recuerde siempre:

Dígalo si observa intimidación, discriminación, acoso o comportamientos inapropiados. No guarde silencio como testigo.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS315 – Entorno de Trabajo Respetuoso e Inclusivo](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Privacidad de datos

## ¿Por qué?

En el mundo de hoy, basado en los datos, la privacidad va más allá del simple cumplimiento: es esencial para generar confianza, mantener la reputación de una marca y garantizar el crecimiento a largo plazo. Reconocemos la privacidad como un derecho humano fundamental y gestionamos los datos personales de manera responsable, con integridad y transparencia hacia todas las personas cuyos datos conservamos.



## Nuestros compromisos:

- Respetamos la privacidad como un derecho humano fundamental, tratando los datos personales con cuidado, justicia e integridad en todo lo que hacemos.
- Somos transparentes y responsables a la hora de recopilar, usar y compartir datos personales.
- Protegemos los datos personales aplicando medidas de seguridad apropiadas y limitando su uso a fines empresariales legítimos.
- Gestionamos la privacidad conforme a los principios de privacidad de aplicación general, la legislación, las regulaciones y las mejores prácticas, independientemente de nuestra ubicación geográfica.

## Su papel:

- Maneje sus datos personales de manera responsable y trate siempre cualquier información que pueda identificar a alguien, ya sea directa o indirectamente, con cuidado y confidencialidad.
- Aténgase a la Política de Privacidad de Datos de Autoliv y las normas relacionadas siempre que su trabajo involucre datos personales.
- No tarde en interactuar con el equipo de Privacidad de Datos e implemente los controles recomendados si sus proyectos involucran datos personales.
- Si observa o sospecha cualquier tipo de incidencia de privacidad o violación en el uso de datos personales, Dígalo.



## Recuerde siempre:

Trabajamos activamente para proteger la privacidad de todo el mundo y cumplir con las normas. Cada uno de nosotros desempeña un papel clave: maneje los datos personales con cuidado y ayude a fortalecer nuestro compromiso común con la privacidad.



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS263 – Política de Privacidad](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet de Privacidad de Datos](#) (solo para acceso interno en Autoliv)

# Calidad



# Calidad de nuestros productos y servicios

## ¿Por qué?

El objetivo principal de Autoliv es Salvar Vidas. Nuestros productos nunca tienen una segunda oportunidad. Por eso nunca podemos comprometer la calidad. Por eso hemos establecido Q5: Calidad al Estilo de Autoliv.



### Nuestros compromisos:

- Al seguir nuestros Comportamientos Clave, predicamos con el ejemplo y contribuimos a nuestro viaje Q5 hacia los cero defectos y la mejor calidad para todos los clientes.
- Nuestro viaje Q5 hacia los cero defectos abarca los productos que entregamos y la eliminación de errores en todas las áreas que no son de fabricación.
- Nuestro objetivo es que todas las funciones de Autoliv piensen, planifiquen y ejecuten con una mentalidad de cero defectos, ya sea que trabajen en productos o en servicios.
- Cumplimos con la normativa estatal y de la industria que se aplica a nuestros productos o servicios.
- Escuchamos con una mente abierta todas las ideas de mejora y cualquier inquietud sobre la calidad.

### Su papel:

- Empieza con usted. Predique con el ejemplo y contribuya a nuestro viaje hacia los cero defectos.
- Familiarícese y manténgase actualizado sobre todas las normas y controles de calidad de Autoliv que sean relevantes para su trabajo.
- Pregúntele a su gerente si necesita capacitación u orientación adicional.
- Si tiene inquietudes sobre la calidad o ideas de mejora, Dígalo.
- Tome la iniciativa. Sea consciente de que, para estar a la altura de nuestros compromisos de calidad, debemos prestar atención a ello constantemente.

### Q5 – Calidad al Estilo de Autoliv



### Recuerde siempre:

Nunca asuma que otra persona se ocupará de un problema de calidad. Si tiene alguna pregunta o inquietud, haga una pausa y busque orientación.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [Biblioteca de Políticas de Calidad de Autoliv](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet de Calidad](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Q5 – Calidad al Estilo de Autoliv](#) (solo para acceso interno en Autoliv)

# Medio Ambiente

ACS Autoliv China, Shanghai



# Limitar nuestro impacto ambiental

## ¿Por qué?

Tenemos el deber para con nosotros mismos, nuestras familias, la sociedad y las generaciones futuras de esforzarnos constantemente por minimizar nuestro impacto medioambiental.



## Nuestros compromisos:

- Nos tomamos en serio nuestros estándares medioambientales tanto internamente como con nuestros proveedores.
- Nos fijamos objetivos climáticos ambiciosos, en línea con la ciencia comprobada y los acuerdos internacionales, y tomamos una amplia variedad de medidas para alcanzarlos.
- Reconocemos que siempre habrá oportunidades de mejorar continuamente en todos los aspectos clave de nuestro impacto ambiental, incluyendo el clima, los recursos naturales, la energía, los residuos, el agua y la prevención de la contaminación.
- Aplicamos los principios clave de la circularidad y el diseño sostenible para reducir los impactos ambientales relacionados con la vida útil a lo largo de nuestra cadena de suministro y en todas nuestras operaciones.
- En todos los niveles de la organización, fomentamos una mentalidad que procure comprender y minimizar el impacto ambiental en todo lo que hacemos.
- Medimos y reportamos el impacto ambiental anualmente.

## Su papel:

- Conozca y siga nuestros estándares medioambientales que se apliquen a su trabajo.
- Ayude a garantizar que todo socio de negocios con el que trabaje esté alineado con nuestros compromisos medioambientales (consulte al respecto el capítulo *Proveedores y socios de negocios*).
- Minimice el uso de materiales, energía y agua en las actividades empresariales que realice en Autoliv o en su nombre.
- Implante diseños seguros y sostenibles, y aplique el principio de reducir, reutilizar y reciclar todo lo posible.
- Tome la iniciativa y Dígalo cuando vea oportunidades para limitar aún más nuestro impacto ambiental.



## Recuerde siempre:

Colabore con sus colegas y tome medidas (grandes o pequeñas) para crear nuevos hábitos que minimicen nuestro impacto ambiental.



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [Política Medioambiental de ALV](#)
- [AS030 – Norma del Sistema de Gestión Medioambiental](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Requisitos de Abastecimiento Sostenible de ALV para proveedores de DM](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet de Sostenibilidad](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Clima y circularidad](#)



# Negocios justos y legales

---



# Competencia leal

## ¿Por qué?

Proseguimos mejor en mercados justos y abiertos. En todo el mundo, la legislación sobre competencia se está reforzando y aplicando cada vez con más rigor. El incumplimiento de esas normas puede tener graves consecuencias para nuestra empresa y nuestro personal.



## Nuestros compromisos:

- Creemos en mercados justos y abiertos, y cumplimos con todas las leyes de competencia y antimonopolio aplicables a nuestra empresa.
- Hablamos de manera veraz y precisa sobre los productos y servicios, y recopilamos información de mercado solo de fuentes legítimas.
- Determinamos nuestros precios de forma independiente, en función de nuestros costos, condiciones de mercado y competitividad.
- Nunca buscamos coordinarnos con competidores, proveedores o distribuidores de formas que pudieran limitar injustamente la competencia en el mercado. Esto incluye acuerdos de precios, asignaciones de mercado o de clientes, o restricciones de suministro.

## Su papel:

- Nunca comparta información comercial con la competencia, ya sea sobre precios, estrategias, acuerdos de licitación, términos contractuales, salarios o estrategias de descuento.
- Evite cualquier conversación con competidores que pudiese interpretarse como contraria a la competencia, tanto en entornos profesionales como en interacciones sociales informales.
- Busque aprobación legal previa antes de realizar cualquier acuerdo que pueda plantear problemas de competencia, como licitaciones conjuntas, comparaciones referenciales (*benchmarking*), acuerdos de exclusividad o colaboraciones de sostenibilidad.
- Busque siempre el asesoramiento del equipo Legal si tiene alguna pregunta o inquietud sobre la competencia leal, o antes de participar en cualquiera de las siguientes cosas: combinación de productos, acuerdos de exclusividad, negativa a suministrar o acuerdos con un competidor.



## Recuerde siempre:

Los acuerdos ilegales contrarios a la competencia pueden ser orales, escritos o implícitos cuando permanecemos callados y otros acuerdan

Seguir una línea de acción determinada. Incluso una colaboración bien intencionada puede pasarse de la raya. En caso de duda, haga una pausa y consulte al equipo Legal.



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS312 – Política de Competencia Leal](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet de Competencia Leal y Antimonopolios](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Lucha contra la corrupción

## ¿Por qué?

El soborno y la corrupción dañan a la sociedad y debilitan la confianza. ¡También es irresponsable, incorrecto y no tiene sentido a nivel comercial!



## Nuestros compromisos:

- Reconocemos que la corrupción es el abuso del poder encomendado para el provecho personal.
- Reconocemos que el soborno consiste en ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar una ventaja u otra cosa de valor como incentivo para la acción.
- Trabajamos proactivamente para impedir toda práctica empresarial corrupta.
- Tenemos tolerancia cero hacia cualquier forma de soborno o corrupción en nuestras relaciones comerciales y esperamos los mismos estándares de nuestros socios comerciales.
- Llevamos a cabo procesos de debida diligencia a terceros en materia de integridad, basada en riesgos, para respaldar nuestra posición de tolerancia cero.
- No toleramos a proveedores, clientes u otros socios comerciales que ofrezcan sobornos relacionados con nuestro negocio y tomaremos medidas si se descubren tales actividades.
- Reconocemos que los obsequios, la hospitalidad, los patrocinios y las donaciones pueden conllevar riesgos de soborno, y seguimos nuestros estándares y las guías pertinentes para gestionar esos riesgos.
- Nunca permitimos que la presión comercial comprometa nuestra integridad.

## Su papel:

- Nunca ofrezca, prometa, dé ni acepte nada de valor para influir indebidamente en una decisión comercial o la acción estatal; eso se considera soborno en cualquier parte del mundo.
- Siga nuestra Política Anticorrupción y las directrices sobre obsequios, hospitalidad, patrocinios y donaciones proporcionadas por Autoliv.
- Pregúntele a su gerente o al equipo Legal o de Cumplimiento cualquier duda que pueda tener.
- Tenga especial cuidado a la hora de interactuar con funcionarios públicos. Si tiene dudas, haga una pausa y busque el asesoramiento del equipo Legal o de Cumplimiento.

- Recuerde: las costumbres locales o el “así es como se hacen los negocios” nunca sirven de excusa para las prácticas corruptas.
- Reporte cualquier sospecha de soborno o corrupción inmediatamente al equipo de Cumplimiento o mediante la Línea de Ayuda de Autoliv.



## Recuerde siempre:

La corrupción debilita a la sociedad y la confianza en las empresas y sus líderes. Debemos mantenernos enfocados en nuestro compromiso de tolerancia cero siempre.



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS313 – Norma Anticorrupción](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet de Lucha Contra la Corrupción](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Comercio internacional

## ¿Por qué?

Nuestros productos, servicios y datos se utilizan en todo el mundo. Para continuar como negocio global, debemos cumplir con las leyes internacionales de exportación, importación, impuestos y sanciones.



### Nuestros compromisos:

- Nuestro objetivo es cumplir con todas las leyes comerciales que se aplican a nuestro negocio en todo el mundo, incluidos los controles de exportación, las leyes de importación y aduanas, las leyes fiscales internacionales y las sanciones comerciales.
- Reconocemos que estas leyes pueden aplicarse de igual modo a la información (incluido el software, los códigos e información técnica) y a los bienes físicos y financieros, y tratamos de desarrollar nuestros controles, políticas y programas de capacitación internos de manera acorde.
- Sabemos que esta es un área legal que cambia constantemente y nos esforzamos por mantener nuestros controles y sistemas actualizados.

### Su papel:

- Familiarícese con las leyes comerciales que influyan en el trabajo que hace en Autoliv. Si tiene alguna pregunta, coméntelas con su gerente o un miembro del equipo Legal o de Cumplimiento.
- Reconozca que las leyes comerciales pueden ser técnicas y detalladas. No dude en hacer una pausa y buscar orientación de expertos si es necesario.
- Tenga en cuenta que las leyes comerciales que controlan lo que se puede transferir a través de las fronteras pueden abarcar la información y los bienes digitales, además de los productos físicos. Esto puede incluir correos electrónicos, llamadas telefónicas o videollamadas, por lo que, en caso de duda, comuníquese con un miembro del equipo Legal o de Cumplimiento para obtener orientación.
- Sepa con quién y dónde estamos haciendo negocios y asegúrese de antemano de que podemos comerciar legítimamente con ellos sin incumplir ninguna ley comercial, especialmente controles de exportación y obligaciones por sanciones comerciales.



### Recuerde siempre:

La legislación comercial internacional cambia con regularidad. Asegúrese de mantenerse actualizado sobre los requisitos más recientes para sus actividades comerciales. En caso de duda, haga una pausa y busque ayuda de un experto.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS304 – Política de Controles de Exportación](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet Legal](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Conflictos de interés

## ¿Por qué?

Permitir que los intereses o relaciones personales entren en conflicto con su toma de decisiones en Autoliv entraña riesgos para nuestro negocio y su propia reputación.



### Nuestros compromisos:

- Dependemos de todos nuestros empleados para tomar decisiones justas basadas en criterios objetivos y los mejores intereses de Autoliv.
- Nuestro objetivo es evitar conflictos de interés en nuestros tratos comerciales. Cuando no se puedan evitar, los gestionamos proactiva y transparentemente.
- Trabajamos para gestionar cualquier conflicto que pueda surgir desvelándolo y evitándolo, o tomando medidas para remediar la situación, como eliminar a la persona en cuestión de las decisiones relacionadas cuando sea apropiado.

### Su papel:

- Todos los empleados de Autoliv deben revelar cualquier posible conflicto actual, potencial o aparente entre su trabajo y sus intereses privados. Esto incluye:
  - Contratar o supervisar a amigos o familiares.
  - Tener un interés económico en un competidor, cliente o proveedor.
  - Empleos externos o posiciones directivas que puedan afectar a su rendimiento u objetividad.
- Evite conflictos con su función en Autoliv. Si surge un conflicto, revélelo inmediatamente a su gerente o al responsable de RR. HH. o de Cumplimiento.
- Siga todas las medidas establecidas para gestionar un conflicto revelado.
- Evite cualquier apariencia de sesgo, favoritismo o influencia indebida.



### Recuerde siempre:

Los conflictos se pueden gestionar cuando se divulgan con antelación. Si se ocultan, ponen en riesgo las buenas decisiones y las reputaciones personales. La transparencia lo protege a usted y a Autoliv. Prevea los conflictos, revélelos pronto y busque apoyo.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS316 – Norma de Conflictos de Interés](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet de Conflictos de Interés](#) (solo para acceso interno en Autoliv)

## Uso de información privilegiada

### ¿Por qué?

El uso de información privilegiada o confidencial sobre Autoliv o alguno de nuestros socios comerciales para comprar o vender acciones no es ético y constituye un delito.



### Nuestros compromisos:

- Reconocemos que la información privilegiada es información que podría tener un impacto significativo en el precio de las acciones de una empresa si se divulgara públicamente. Ejemplos de ello son los detalles sobre el desempeño financiero, nuevos productos, adquisiciones o procedimientos legales de la empresa.
- Contamos con una Política de Uso de Información Privilegiada para brindar orientación y salvaguardias sobre cuándo sí y cuándo no negociar con acciones de Autoliv o de nuestros socios comerciales cercanos.

### Su papel:

- Nunca compre ni venda acciones sobre la base de información privilegiada.
- Revise nuestra Política de Uso de Información Privilegiada antes de negociar con acciones de Autoliv y consulte a un miembro del equipo Legal si tiene alguna duda.
- Tenga en cuenta los cuatro períodos habituales en los que ningún empleado puede negociar con acciones de Autoliv según lo establecido en la Política de Uso de Información Privilegiada.
- Si no está seguro de si una información es privilegiada o confidencial, haga una pausa y consulte a su gerente o a un miembro del equipo Legal.
- No ofrezca consejos de inversión a amigos o familiares basados en información privilegiada.



### Recuerde siempre:

Si no está seguro de qué podría ser información privilegiada, consulte nuestra política o al equipo Legal.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS314 – Política de Uso de Información Privilegiada](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet Legal](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



## Proveedores y socios comerciales

### ¿Por qué?

La reputación y los productos de Autoliv están estrechamente ligados al comportamiento de nuestros socios comerciales, incluidos todos nuestros proveedores.



### Nuestros compromisos:

- Seleccionamos a nuestros proveedores y socios comerciales de manera justa, establecemos relaciones de confianza y esperamos los mismos valores y estándares de comportamiento que nos aplicamos a nosotros mismos.
- Realizamos controles pertinentes de los nuevos proveedores y socios comerciales para garantizar que sus antecedentes, reputación y capacidades cumplan con nuestras expectativas.
- Revisamos y hacemos un seguimiento de nuestros proveedores y socios comerciales clave mientras dure nuestra relación para asegurarnos de que estamos cumpliendo nuestros compromisos con ellos y ellos están cumpliendo con sus obligaciones con nosotros.
- Comunicamos nuestras expectativas a nuestros proveedores y socios comerciales de forma transparente al principio y durante toda nuestra relación.

### Su papel:

- Familiarícese con nuestro Código de Conducta del Proveedor y siga nuestros Procesos de Gestión de la Cadena de Suministro.
- Ponga el debido cuidado a la hora de hacer negocios con proveedores y socios comerciales.
- Levante la voz si cree que un proveedor o socio comercial no está actuando con integridad o no cumple con las expectativas de Autoliv.
- Revele siempre cualquier vínculo personal que pueda tener con un proveedor o socio comercial para evitar posibles conflictos de interés.



### Recuerde siempre:

Queremos estar orgullosos de los proveedores y socios comerciales con los que trabajamos y que ellos estén orgullosos de trabajar con Autoliv.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [Código de Conducto del Proveedor](#)
- [Requisitos de Abastecimiento Sostenible de ALV para proveedores de DM](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [AS 318 - Política de Debida Diligencia para Terceros](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet de Gestión de la Cadena de Suministro Global](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Procesos de Abastecimiento y Compra de Autoliv](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Proteger nuestra empresa

# Información y ciberseguridad

## ¿Por qué?

Nuestros datos, información y sistemas informáticos y de fabricación son el núcleo de nuestro negocio y corren cada vez más riesgo de sufrir amenazas externas.



## Nuestros compromisos:

- Continuaremos invirtiendo en nuestros sistemas de tecnología de talla mundial.
- Sabemos que el éxito o fracaso de incluso los mejores sistemas tecnológicos depende de cómo actúe la gente que los usa. Por ello, seguiremos proporcionando capacitación e implementando procedimientos inteligentes para permitir que nuestra tecnología prospere.
- Solo permitiremos que nuestros sistemas de TI se utilicen para fines legítimos y nunca para almacenar o compartir contenido ilegal u ofensivo.

## Su papel:

- Asegúrese de conocer las medidas de seguridad de la información que se aplican a su trabajo en Autoliv (incluidos todos los procedimientos de software y contraseñas).
- Tome la iniciativa. Si necesita capacitación adicional sobre seguridad para cualquiera de nuestros sistemas de TI, organícelo con su gerente.
- Tenga en cuenta que muchos grupos altamente organizados buscan explotar vulnerabilidades físicas y digitales en compañías como Autoliv para sabotear sistemas, robar dinero e información valiosa, o exigir un rescate por eliminar un software malicioso.
- No permita que esos grupos lo exploten a usted o a sus colegas. Permanezca alerta y piense siempre antes de hacer clic.
- Si tiene alguna duda o se entera de alguna infracción o falla de TI, notifíquelo inmediatamente mediante un reporte de incidencia de seguridad informática. Estos reportes se gestionarán confidencialmente y se enviarán de forma anónima, siempre que lo permita la legislación local.



## Recuerde siempre:

¡Piense antes de hacer clic!



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS264 – Política de Información y Ciberseguridad](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [AS265 – Política de Clasificación de Datos](#) (solo para acceso interno en Autoliv) [ITS-0016 - Gestión de Incidencias de Información y Ciberseguridad](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Portal de Reportes de Incidencias de Seguridad](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



## Comunicación

### ¿Por qué?

La comunicación clara, justa y precisa fortalece nuestra reputación y ayuda a atraer a los mejores colegas, clientes y socios.



### Nuestros compromisos:

- Nos esforzamos por comunicarnos siempre de forma clara, justa y precisa en todo lo que hacemos, desde los reportes públicos formales hasta cómo formulamos los mensajes y hablamos entre nosotros.
- Controlamos cuidadosamente quién puede publicar anuncios en nombre de Autoliv para evitar el riesgo de confusión y mantener altos estándares en nuestras declaraciones públicas.
- Esperamos que nuestros líderes y gerentes sean modelos constantes de buena comunicación interna al comunicarse con regularidad y de manera clara, justa e inclusiva.
- Respetamos la información confidencial de aquellos con quienes trabajamos y la manejamos con integridad y precaución.
- Nunca hacemos afirmaciones falsas o engañosas sobre nosotros mismos, nuestra competencia o nuestros clientes.
- Cumplimos con todas las reglas y regulaciones relevantes con respecto a nuestras comunicaciones.

### Su papel:

- Procure siempre ser un embajador de Autoliv en su forma de comunicarse.
- Sea claro, justo e inclusivo en su comunicación.
- Comuníquese respetuosamente sin importar con quién lo esté haciendo.
- Remita cualquier solicitud de los medios de comunicación a Comunicación Corporativa.
- Representese a sí mismo como portavoz de Autoliv solo si tiene permiso formal para hacerlo.
- Recuerde que todas las formas de comunicación digital, incluidas las publicaciones en redes sociales, se pueden compartir rápidamente y, a menudo, son imposibles de eliminar.

- No comparta información confidencial, secreta o comercialmente sensible con nadie de fuera de Autoliv, a menos que tengamos un acuerdo por escrito con esa persona u organización.
- No cite ni haga referencia a nuestros clientes o socios comerciales sin su permiso.



### Recuerde siempre:

Nunca revele información confidencial o sensible de Autoliv en ninguna publicación de redes sociales o grupo de chat.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS250– Imagen de Marca de Autoliv](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [AS251 – Política y Directrices para Comunicaciones](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [AS265 – Política de Clasificación de Datos](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Propiedad intelectual

## ¿Por qué?

La capacidad de innovación y la ventaja competitiva de Autoliv dependen de salvaguardar nuestros bienes intelectuales: patentes, tecnologías, diseños y materiales con derechos de autor. El uso indebido o la pérdida de la propiedad intelectual (PI) puede entrañar graves riesgos legales, financieros y reputacionales. Proteger esos bienes es una prioridad estratégica y una responsabilidad común para toda la organización.



## Nuestros compromisos:

- Disponemos de robustos sistemas internos, políticas y asesoramiento jurídico para identificar, asegurar y hacer valer nuestros derechos de PI a nivel mundial, protegiendo así lo que creamos.
- Del mismo modo que esperamos que los demás respeten nuestra PI, nosotros nos comprometemos a respetar la PI de nuestros socios, proveedores y competidores.
- Llevamos un control proactivo de posibles riesgos de PI y tomamos medidas a tiempo para evitar usos indebidos o infracciones.
- Identificamos, protegemos y gestionamos debidamente los inventos, soluciones técnicas y otras innovaciones desarrolladas en Autoliv.
- Evitamos toda divulgación prematura (escrita, oral, digital o de otro modo) de información técnica que pueda comprometer los derechos de patente o la confidencialidad de nuestras soluciones.
- Respetamos los derechos de PI de terceros y usamos tecnologías, datos y software externos únicamente dentro de los límites de las condiciones de licencia y de las obligaciones contractuales.
- Impedimos el acceso, la copia, la distribución o la modificación sin autorización de la PI de Autoliv de mano de partes internas o externas.

## Su papel:

- Informe al equipo Legal inmediatamente sobre nuevos inventos, desarrollos de productos o proyectos colaborativos. Involucrarlo oportunamente ayuda a garantizar que se solicite la patente y se proteja la PI a tiempo.
- Comparta la información confidencial, los secretos comerciales o los conocimientos técnicos de propiedad exclusiva únicamente con personas autorizadas que tengan necesidad legítima de saberlo y estén vinculadas por acuerdos de confidencialidad apropiados.
- Manténgase siempre alerta. Si sospecha que la PI de Autoliv se está usando indebidamente o que alguien está vulnerando nuestros derechos, repórtelo inmediatamente al equipo Legal o a su gerente.
- Piénselo dos veces antes de compartir información, ya sea interna o externamente. Si no está seguro de si la información es sensible o está protegida, haga una pausa y busque orientación.

- Siga contribuyendo a nuestra cultura de innovación al mismo tiempo que actúa responsablemente y garantiza que sus ideas se documenten y protejan debidamente.
- Cuando tenga dudas, Levante la Voz. La protección de nuestras ideas empieza con usted.

Consulte también el capítulo aparte *Protección de los bienes de nuestra empresa*.

## Su papel en la protección de la PI

- Revele los inventos inmediatamente de acuerdo con el documento AS103 – Norma de Patentes. No comparta información técnica externamente sin la debida revisión y aprobación.
- Nunca suba datos técnicos de Autoliv a herramientas o lugares de almacenamiento externos no aprobados. Use la información de terceros únicamente según lo permitido en los contratos, licencias y acuerdos de confidencialidad.
- Reporte el uso indebido de marcas de Autoliv, incluyendo documentos falsificados y bienes digitales.
- Informe de los riesgos para la PI inmediatamente, como sospechas de robo, falsificación o divulgación no autorizada.



## Recuerde siempre:

Trate nuestra propiedad intelectual con el mismo cuidado y diligencia con que trataría cualquier bien valioso. Su atención al detalle y su mentalidad proactiva ayudan a preservar nuestra posición líder en materia de seguridad e innovación.



## A dónde ir en busca de ayuda:

- Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.
- [AS103 – Norma de Patentes](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Página de LifeNet Legal](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



## Protección de los bienes de nuestra empresa

### ¿Por qué?

Nuestros bienes nos permiten trabajar de forma segura, innovar y crecer como empresa. Entre estos bienes, se incluye la información comercialmente sensible, las tecnologías, los bienes físicos, los recursos financieros, la propiedad intelectual y nuestra marca Autoliv. Cada uno de nosotros es responsable de proteger estos bienes y de usarlos con cuidado, eficiencia e integridad.



### Nuestros compromisos:

- No toleramos el uso indebido de bienes de Autoliv (físicos, digitales, financieros o intelectuales). Los bienes han de usarse únicamente en beneficio de Autoliv.
- Protegemos los activos financieros de Autoliv y trabajamos proactivamente para impedir el fraude y las irregularidades.
- Se permite un uso personal limitado de la tecnología de la empresa (computadoras, smartphones, laptops) si no compromete la calidad del trabajo, la seguridad del sistema o la disponibilidad, y no ocasiona daños ni es ofensivo.
- Protegemos la marca Autoliv y procuramos activamente limitar los bienes falsificados en el mercado.

### Su papel:

- Utilice todos los bienes de Autoliv con cuidado y solo con fines empresariales legítimos. Esto incluye los sistemas informáticos, que nunca deben usarse para actividades ilegales o contenido inapropiado.
- Siga todos los procedimientos relacionados con la información confidencial, la privacidad de datos y la seguridad digital para proteger a Autoliv y a sí mismo.
- Proteja los recursos de Autoliv del robo, los daños o una eliminación indebida.
- Evite los atajos, los apañíos técnicos y otros métodos inadecuados al usar los bienes de la empresa.
- Mantenga la confidencialidad sobre los productos y la información de Autoliv, y sobre nuestros socios.

Consulte también el capítulo aparte *Propiedad intelectual*. Dígalo inmediatamente si se entera de la existencia de productos falsificados.



### Recuerde siempre:

Al proteger y mejorar nuestros bienes, especialmente nuestra propiedad intelectual, fortalecemos la base de Autoliv para el éxito a largo plazo. Todos los empleados desempeñan un papel esencial en proteger las innovaciones y la información que permiten nuestro liderazgo en el ámbito de la tecnología de seguridad.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [ITS-0118 Uso Aceptable de SI/II](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [AS265 – Política de Clasificación de Datos](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [AS323 – Política y Norma de Seguridad Física](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [AS 103 – Norma de Patentes](#) (solo para acceso interno en Autoliv)

# IA responsable

## ¿Por qué?

Reconocemos que la inteligencia artificial (IA) puede aportar ventajas increíbles a nuestros clientes, empleados y la sociedad. Al mismo tiempo, entendemos que la IA puede influir en las personas y las comunidades de forma única. Por eso nos comprometemos a usar la IA de manera responsable y transparente, guiándonos según nuestra Política de IA Responsable y nuestros principios basados en valores, de modo que toda decisión apoyada por la IA refleje integridad y confianza.



## Nuestros compromisos:

- Estamos comprometidos con la aplicación de nuestros principios basados en valores para una IA responsable al tomar decisiones en relación con el desarrollo y el uso de la IA.
- Siempre tomamos en consideración los posibles efectos en las personas y la sociedad antes de implantar tecnologías de IA.
- Nos comprometemos a respetar los derechos legalmente protegidos.
- Somos claros y abiertos en cuanto a cómo funcionan nuestros sistemas de IA, qué datos usan y los resultados que generan.
- Salvaguardamos los datos e impedimos un uso indebido aplicando medidas robustas de seguridad y de mitigación del sesgo para proteger a las personas y a las comunidades.
- Adaptamos nuestras prácticas de IA a los estándares globales, la legislación y las mejores prácticas, independientemente de donde estemos.

## Su papel:

- Use la IA de manera responsable, asegurándose de que los resultados sean justos, explicables y conformes a la Política de IA Responsable de Autoliv.
- No dependa totalmente de la IA: revise y confirme los resultados, sobre todo cuando afectan a personas, la seguridad, la calidad o el cumplimiento.
- No tarde en interactuar con el equipo de Gestión de Datos e IA para evaluar los riesgos e implemente los controles requeridos para los proyectos de IA.
- Si observa o sospecha un uso indebido, un sesgo u otros problemas éticos o legales relacionados con los sistemas de IA y su uso en Autoliv, Dígalo.

En nuestros principios basados en valores para una IA responsable, se toman en consideración las siguientes áreas:

- Sostenibilidad, creación de valor compartido y mitigación del impacto
- Valores centrados en el ser humano y uso responsable de la IA
- Transparencia y explicabilidad
- Calidad, solidez y seguridad
- Responsabilidad y rendición de cuentas
- Privacidad, confidencialidad y derechos de propiedad intelectual



## Recuerde siempre:

La IA es una potente tecnología que ofrece muchas ventajas, pero también entraña riesgos. Cualquiera que trabaje con la IA debe tener en mente que la innovación no consiste simplemente en lo que es posible, sino también en lo que es significativo. Podemos acelerar el valor y el rendimiento con la IA y, al mismo tiempo, seguir gestionando los riesgos de manera responsable y mantenernos fieles a nuestros valores.



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS333 – Política de IA Responsable](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Gestión de Datos e IA](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Protección de Datos de Autoliv – IA](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



## Registros precisos

### ¿Por qué?

Unos registros comerciales precisos y bien llevados son esenciales para nuestra capacidad de dirigir Autoliv de manera eficiente y para mantener la confianza externa en nuestra empresa.



### Nuestros compromisos:

- Estamos comprometidos a mantener registros precisos en todas las áreas de nuestra empresa, desde las inspecciones de productos, los registros oportunos y los reportes de seguridad, hasta la contabilidad financiera y los reportes medioambientales.
- Contamos con los sistemas y procedimientos necesarios para ayudar a recopilar y almacenar registros de manera eficiente, precisa y segura.
- Nos aseguramos de que los registros se conserven de acuerdo con los tiempos de conservación que hemos definido y que se eliminen debidamente al final del ciclo de vida.
- Seguimos todas las regulaciones aplicables, incluidas las relacionadas con impuestos, aranceles y la lucha contra el lavado de dinero.
- Registramos y presentamos con precisión todas las transacciones financieras de acuerdo con los principios de contabilidad aplicables.
- Reportamos con puntualidad de acuerdo con nuestras políticas de reportes internas y los estándares profesionales y legales aplicables.

### Su papel:

- Nunca registre información falsa o engañosa.
- Asegúrese de que cualquier error sea notificado y corregido lo más rápido posible.
- Si observa o sospecha cualquier fraude que involucre cualquiera de nuestros registros comerciales (incluidos todos los reportes financieros), infórmelo de inmediato a un miembro del equipo Legal o de Cumplimiento.
- Hágalo fácil. Envíe con precisión todos los registros a tiempo y de acuerdo con la política local.
- Nunca elimine ni destruya ningún registro comercial sin autorización clara y siga siempre los procedimientos correctos.
- Cumpla nuestra norma AS303 asegurándose de que toda la información se conserve y elimine o destruya de acuerdo con nuestro plan de conservación.



### Recuerde siempre:

La información precisa empieza con usted. Desde mensajes enviados por canales informales hasta reportes de gastos e información de auditoría, la integridad en nuestra manera de registrar y presentar la información es una parte esencial de como generamos confianza en Autoliv.



### A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS303 – Norma de Registros y Gobernanza de Datos](#) (solo para acceso interno en Autoliv)
- [Sitio de Autoliv para la Gobernanza de la Información y los Registros Globales](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Prevención del fraude

## ¿Por qué?

El fraude no consiste simplemente en la apropiación indebida de bienes o en la estafa, sino en cualquier acto de falsificación, manipulación o tergiversación que perjudique la confianza, la integridad o la seguridad. En nuestra empresa, incluso los abusos menores de la confianza pueden implicar graves consecuencias. Prevenir el fraude protege nuestra reputación, nuestros clientes y a la gente que confía en nuestros productos y soluciones.



## Nuestros compromisos:

- Impedir el fraude de todo tipo: financiero, operacional o relacionado con la confianza.
- Mantener procesos y controles claros para detectar e impedir el comportamiento fraudulento.
- Garantizar que existan canales para reportar abiertos a fin de que las inquietudes se puedan formular y abordar.
- Ofrecer capacitación y supervisión continua para mantener a todo el mundo informado y alerta.
- Defender la integridad como algo no negociable: toda decisión debe basarse en datos correctos y registros precisos, reflejando transparencia y confianza.

## Su papel:

- Sea veraz en todos los reportes, documentos y comunicaciones.
- Siga las políticas de la empresa y nunca se salte los controles ni los procedimientos.
- Si ve algo sospechoso o fuera de lo normal, Dígalo
- Si no está seguro de si algo está bien, pregunte: es mejor aclarar que arriesgarse a cruzar los límites.

## ¿Qué se considera fraude?

- El fraude es todo acto intencionado de engañar en beneficio personal o de la organización. Ejemplo de ello son:
    - Falsificar registros financieros como facturas o reportes de gastos.
    - Manipular resultados de pruebas o certificados.
    - Tergiversar cualificaciones o el estado de cumplimiento.
    - Engañar a las partes interesadas exagerando o asegurando falsamente determinados beneficios, u ocultar aspectos perjudiciales, como el *green/whitewashing*.
    - Apropiación indebida de bienes o fondos.
- Si una acción implica deformar u ocultar la verdad, se considera fraude.



## Recuerde siempre:

La integridad no es negociable. Toda acción debe reflejar transparencia y confianza. En caso de duda, pregunte: proteger nuestra reputación y la seguridad de quien depende de nosotros empieza con usted.



## A dónde ir en busca de ayuda:

Nunca dude en Decirlo y pedir ayuda o buscar orientación.

- [AS334 – Política de Prevención del Fraude](#) (solo para acceso interno en Autoliv)



# Liderar con Integridad

---

**Exenciones:** Como regla general, nadie está exento de ninguna disposición de nuestro Código, independientemente de su puesto. Sin embargo, en determinadas circunstancias limitadas, el CEO junto con la función de Cumplimiento e Integridad Corporativa puede suspender la aplicación de una disposición de nuestro Código para los empleados. Cualquier exención de nuestro Código para ejecutivos o directivos solo puede ser autorizada por nuestra Junta Directiva o, en la medida en que lo permitan las normas de la Bolsa de Valores de Nueva York, un comité de la Junta Directiva, y se hará saber a los accionistas según sea requerido por las leyes, normas y reglamentos aplicables.

**Autoliv**

---