

정직함을 바탕으로 한 리더십

# 오토리브 행동 강령



**Autoliv**

# 목차

<b>회사 강령</b>	03	<b>공정하고 합법적인 비즈니스</b>	21
CEO 메시지	04	공정 경쟁	22
강령의 역할	05	부패 방지	23
개인의 역할과 리더십 기대 사항	06	국제 무역	24
목소리 높이기	07	이해 충돌	25
회사 강령 및 주요 행동	09	내부자 거래	26
규정 준수 검사	10	협력업체 및 비즈니스 파트너	27
지속 가능성 프레임워크	11	<b>회사 보호</b>	28
<b>사람에 대한 존중</b>	12	정보 및 사이버 보안	29
인권	13	커뮤니케이션	30
직장 내 안전	14	지적 재산	31
서로 존중하며 포용하는 일터	15	회사 자산 보호	32
데이터 정보보호	16	책임 있는 AI	33
<b>품질</b>	17	정확한 기록	34
오토리브 제품 및 서비스 품질	18	사기 예방	35
<b>환경</b>	19		
환경 영향 제한	20		

# 회사 강령



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

## 임직원 여러분께,

오토리브 행동 강령 '정직을 바탕으로 한 리더십(Leading with Integrity)'은 당사 비즈니스의 모든 면에서 정직성, 일관성 및 존중을 바탕으로 행동할 수 있도록 명확하면서도 실질적인 지침을 제공합니다. 본 강령은 오토리브의 주요 행동 지침과 함께 오토리브의 조직 내부는 물론, 전 세계 파트너들과의 관계에서 어떻게 업무를 수행하고 함께 협업하며 신뢰를 구축하는지를 규정합니다. 오토리브의 업무 방식과 이러한 기준을 준수하는 것은 조직의 구성원들을 하나의 팀으로 만들어가는 과정의 일부에 속합니다.

본 행동 강령은 오토리브 전 부서의 의견을 수렴하여 마련되었으며, 올바른 일을 하겠다는 우리의 공동 의지를 반영합니다. 본 강령은 모든 상황을 다루려는 데 그 의도를 두고 있지 않으며 다만 의사 결정과 팀 토론을 위한 탄탄한 기초를 제공합니다. 본 강령에 따라 우리는 저마다 **소신껏 의견을 발언할 수** 있습니다. 즉, 궁금한 게 있다면 질문하고, 다양한 아이디어를 공유하며, 우려를 제기함으로써 지속적으로 발전하고 서로를 지원할 수 있게 됩니다.

무엇보다 중요한 것은, 본 행동 강령 또한 포용적인 조직 문화를 조성한다는 점입니다. 안심하고 일하면서 서로 존중하며 다른 구성원들이 내 의견을 경청한다는 기분이 들 때 우리는

소속된 팀, 맡은 직무, 근무 지역을 뛰어넘어 최고의 성과를 냅니다. 다양한 관점을 수용함으로써 우리는 현실에 안주하기보다는 혁신하고, 어려운 과제들을 해결하며, 함께 성장할 수 있는 능력을 키워나갑니다.

우리의 일상적인 사고방식이 오토리브 행동 강령에 따라 변화되는 삶을 가꿔나갑니다. 계획을 세우거나 의사를 결정하거나 어려운 상황을 헤쳐나갈 때 본 강령을 지침으로 활용하세요. 본 행동 강령은 단순한 문서 그 이상을 의미합니다. 변화무쌍하고 복잡한 세상 속에서 오토리브의 **행동 강령은 변함없는 원칙**입니다. 이는 **일관성, 투명성 및 명확성을 바탕으로** 행동하는 '원팀 오토리브(One Autoliv)'로서 우리를 한 몸처럼 결합하며, **우리가 하는 모든 일에서 성공적인 결과를 이끌어내어 더 많은 생명을 구할 수 있도록 도와줍니다.**

**이것이 바로 오토리브의 행동 강령입니다. 강령을 숙지하세요. 강령을 실천하세요. 강령으로 시작하세요.**

**미카엘 브렛**  
오토리브 사장 겸 CEO

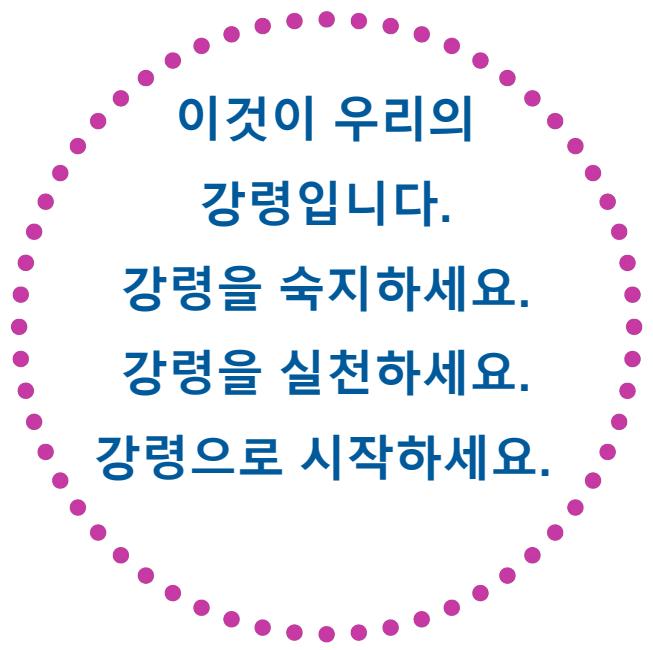
## 강령의 역할

회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

오토리브에서 회사 강령은 비즈니스를 수행하기 위한 기본 지침으로 간주됩니다.

- 이 강령은 모든 직원, 리더, 이사회 등을 포함해 오토리브의 비즈니스에서 저마다 역할을 맡은 모든 구성원들을 위한 규범을 정하고 있습니다.
- 강령은 뭔가 잘못된 것이 있다고 의심될 때 그리고 개선을 위한 아이디어가 있을 때 목소리를 높일 수 있는 권한을 줍니다.
- 이것은 우리의 의사결정 과정을 안내하는 구조를 제공합니다.
- 이것은 질문이 있거나 의심이 들 때 도움말을 얻을 수 있는 곳을 보여줍니다.

현지 법률이 오토리브 회사 강령보다 더 엄격하다면 우리는 그 법률을 준수해야 합니다. 오토리브 회사 강령이 현지 법률보다 더 엄격하다면 우리는 회사 강령을 따라야 합니다.



이것이 우리의  
강령입니다.  
강령을 숙지하세요.  
강령을 실천하세요.  
강령으로 시작하세요.

# 개인의 역할과 리더십 기대 사항

회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

## 개인의 역할:

- **시간 할애하기:** 오토리브 회사 강령은 오토리브에서 일하는 방식에 관한 필수 지침입니다. 충분한 시간을 두고 강령의 내용을 꼼꼼하게 읽으면서 뭔가 궁금한 점이 있다면 무엇이든 질문하시기 바랍니다. 이 강령은 여러분이 직면할 수 있는 모든 상황에 들어맞는 즉답을 제시하지는 않겠지만 여러분 또는 소속 팀이 어려운 결정이나 애매한 문제에 직면할 때 먼저 참고할 수 있는 자료가 됩니다. 도움이 필요하다면 요청하세요.
- **함께 일하기:** 오토리브 회사 강령은 어떤 문제에 접근하거나 어려운 결정을 내리는 방식에 관한 논의를 촉진하고 안내하고자 할 때 이를 활용하면 가장 효과가 좋습니다. 주요 영역에서 회사 강령은 절대 해서는 안 되는 일에 대해 아주 명확한 지침을 규정하고 있으며, 그 밖의 상황에서는 도움을 줄만한 부서 및 전문가들의 조언을 제공합니다. 무엇보다도 중요한 것은, 이 강령을 준수함으로써 여러분은 고립된 상태로 남겨져 혼자서 어려운 결정을 내리는 상황에 처하지 않는다는 점입니다.
- **결과 이해:** 오토리브의 회사 강령이 중요하다고 할 때, 우리는 진심으로 그렇게 생각합니다. 따라서 우리는 회사 강령에 규정된 지침과 지시를 따르지 않는다면 그에 따른 후과가 있을 것이라는 점을 예상해야 합니다. 회사 강령 위반은 중대한 사안이며 징계 조치로 이어질 수 있습니다.

## 리더십 기대 사항:

오토리브의 리더들은 회사 강령의 모든 약속을 따르는 것 외에도 다음과 같이 행동해야 합니다.

- ➔ **솔선 수범**
- ➔ **다양한 문제나 애매한 부분에 직면할 때 또는 정기적으로 팀 논의에 강령을 적용**
- ➔ **동료들이 어떤 주제에서나 특히 강령의 측면에서 문제, 우려 또는 아이디어를 안심하고 제기할 수 있는 환경 조성**

## 오토리브에서 목소리를 높이는 방법

Speak  
up.

오토리브에서 '안전한 업무 환경'이란 단순히 신체적 안전과 건강만을 의미하지는 않습니다. 이는 우리의 정신 건강과 각자의 의견을 안심하고 밝힐 수 있는 환경과도 관련이 있습니다.

오토리브에서는 (개인의 의견을 밝히는) '목소리 높이기'에 대해 폭넓은 정의를 내리고 있습니다. 이는 긍정적인 변화나 개선을 지원하려는 모든 논의를 포괄합니다. 따라서, 목소리를 높이는 것은 우려를 제기하는 것뿐만 아니라 질문을 하거나, 지식을 공유하거나, 포용성을 장려하거나, 새로운 행동 방식을 제안하는 것을 포함합니다. 이들은 모두 목소리 높이기의 예입니다.





... 우리가 들을  
것입니다

회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

상대방과 대면하여 나의 의견을 밝힐 때 불편한 기분이 든다면  
연중무휴 24시간 언제든지 오토리브 상담전화를 이용하여  
비밀리에 규정 준수 문제를 보고할 수 있습니다.

선의로 잠재적 잘못에 대해 우려를 제기하거나 목소리를  
높이더라도, 오토리브에서는 여러분의 미래에 대한 부정적인  
결과에 직면하지 않을 것입니다.

AS317 - 목소리 높이기 표준 범무,  
인사 및 규정 준수 담당자



**목소리 높이기:**  
[autoliv.com/speak\\_up](http://autoliv.com/speak_up)



**헬프라인:**  
[helpline.autoliv.com](http://helpline.autoliv.com)

전화를 통해서든 또는 온라인으로든, 오토리브  
헬프라인에 접수된 보고서는 타사 제공업체에서  
접수합니다. 제공된 정보는 본인의 선택에 따라  
(허용되는 범위 내에서) 익명으로 규정 준수팀 및  
법무팀에 전송됩니다. 귀하의 의견이 규정 준수  
조사팀에 전달되고 귀하의 우려가 검토되고 있으며  
필요한 경우 적절하게 처리된 것임을 안심하셔도  
됩니다. 규정 준수 문제에 관하여 신뢰할 수 있는 모든  
보고는 오토리브 규정 준수 조사 원칙에 따라 조사를  
받게 됩니다.

# 회사 강령 및 주요 행동

회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

오토리브에서 우리는 높은 성과를 내는 팀, 그룹 및 기능이 어우러져 모든 동료들의 역량을 활용하고자 합니다. 우리의 주요 행동은 하나의 공통된 출발점에서 행동하여 소통을 개선하고 우리가 수행하는 모든 업무에서 규정 준수를 늘 염두에 두도록 해줍니다.

**오토리브의 주요 행동 지침에  
관한 자세한 내용은 다음  
사이트에서 확인하실 수 있습니다.**

[주요 행동 LifeNet 페이지](#)

## 회사 강령 활성화



**주인의식 갖기**  
나와 함께 시작

- 문제 발견 시 손을 들기
- 서로 공정하게 존중하는 태도로 대하기
- 말과 행동의 일관성 보여주기
- 규칙에 따라 공정하게 수행



**가치 부여**  
고객에게 가치를  
제공하고 있는지 확인

- 최종 결과 관리
- 전체 체인 엔드 투 엔드 고려



**협업**  
지원을 요청하고  
제공함으로써 협업을  
입증

- 누가 도움을 줄 수 있는지 그리고 내가 도울 수 있는 대상은 누구인지 묻기
- 좋은 점과 나쁜 점 공유
- 정기적으로 피드백을 구하고 제공



**단순화/명확화**  
목표에  
집중하면서  
단순하게 유지

- 기대치를 분명히 밝힘
- 목적과 상황을 공유
- 문제를 방지하기 위해 미리 대비



**호기심 갖기**  
더 나은 작업  
방식을 모색

- 질문을 하여 다른 사람 이해시키기
- 강력한 문제 해결을 통해 실제 근본 원인 제거
- 개선을 위한 모범 사례와 혁신적인 방법 모색

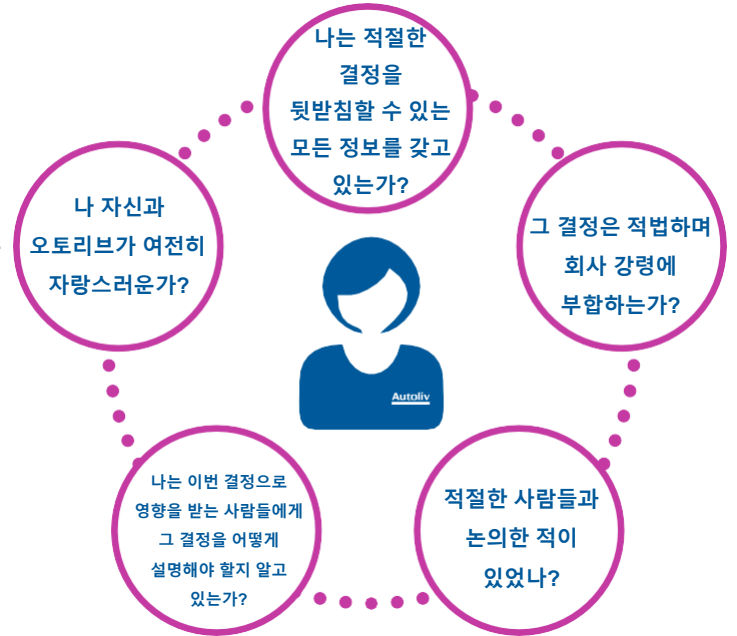
## 규정 준수 검사

회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

갈등, 딜레마, 어려운 결정은 모든 비즈니스에서 공통 과제에 속합니다. 중요한 것은 우리가 그러한 점들을 인정하고 가능한 한 최선의 선택을 하기 위해 잠시 멈추느냐, 아니면 그런 문제들은 그냥 무시하면 저절로 사라질 것이라고 (절대 그렇지 않아요!) 그저 바라는 겁니다.

갈등, 딜레마 또는 어려운 결정에 직면했다면 하던 일을 잠시 멈추고 규정 준수 검사를 진행해 보세요. 이 질문들은 여러분이 몇 가지 선택지를 탐색하면서 시험해보는 데 도움이 되며, 이때 관리자나 다른 동료들과 함께 진행하는 것이 좋습니다. 완벽한 결정을 내릴 수 있다는 보장은 없지만, 성급한 판단과 결정으로 나중에 후회할 일을 피하는 데에는 도움이 될 것입니다.

질문을 진행하면서 여러분 또는 주변의 판단에 영향을 미칠만한 어떤 압박이나 편견이 있다면 무엇이든 간에 판단을 유보하고 가능성을 열어주세요. 편견 자체가 아예 없는 사람은 없겠지만, 생각과 행동 방식에 영향을 미치는 것이 무엇인지를 인지하면 더 좋은 결정을 내릴 수 있습니다.



질문에 "아니요" 또는 "잘 모릅니다"로 대답한 것이 있다면 하던 일을 잠시 멈추고 추가 지침을 확인하세요.

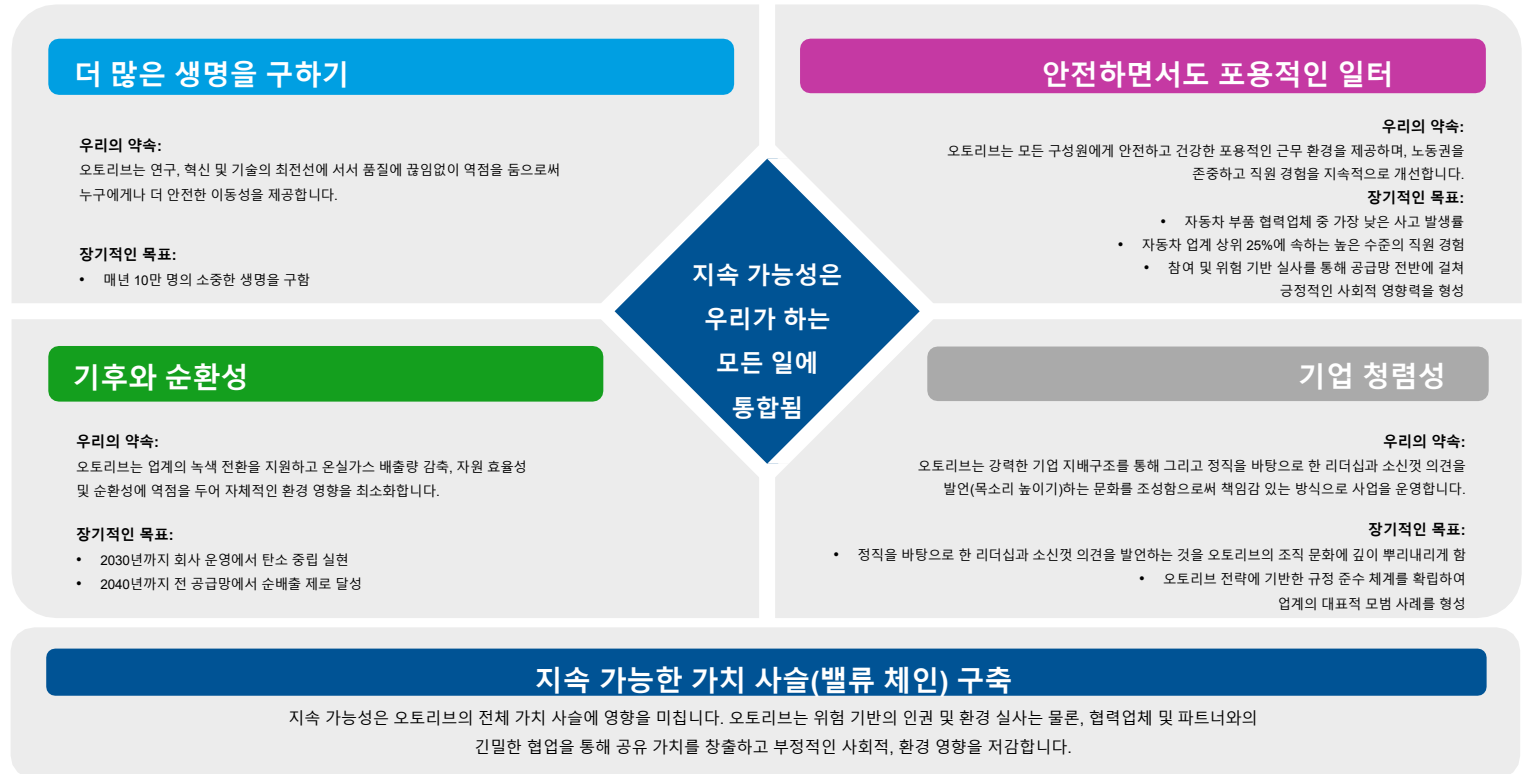
# 지속 가능성 프레임워크

오토리브의 사명은 '더 많은 생명을 구한다'는 비전을 바탕으로 모빌리티(이동성)와 지역 사회를 위한 세계 최고 수준의 생명 구조용 솔루션을 제공하는 데 있습니다.

## 회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

지속 가능성은 우리가 하는 모든 일에 통합되어 있으며, 시장 차별화와 이해관계자 가치 창출의 근본적인 동력으로 작용합니다. 이를 통해 오토리브의 비즈니스는 장기간 계속 번창함으로써 지속 가능한 발전에 기여할 수 있게 됩니다. 이를 위해 우리는 오토리브의 의사 결정과 운영 과정에서 회사 비즈니스의 경제적, 사회적,

환경 영향을 체계적으로 고려해야 합니다. 오토리브의 지속 가능성 프레임워크는 우리가 긍정적인 기여를 할 수 있는 동시에 위험과 영향도 함께 관리해야 하는 핵심 영역에 역점을 둡니다. 이 프레임워크의 핵심 구성 요소에 속하는 오토리브의 회사 강령은 지속 가능한 방식으로 사업을 운영하여 **유엔글로벌콤팩트(UN Global Compact, UNGC)** 서명 기관으로서 당사의 의무를 이행하는 절차와 방법을 뒷받침하는 근거가 됩니다.



# 사람에 대한 존중

---

## 인권

### 이유는 무엇입니까?

우리는 모든 사람의 인권을 존중하는  
방식으로 비즈니스를 운영해야 합니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 오토리브는 어떠한 형태의 인권 침해도 용납하지 않으며, 회사의 비즈니스 거래(공급망 포함)가 그러한 침해를 조장하지 않도록 항상 경계합니다.
- 오토리브는 회사의 사업 운영 또는 공급망에서 어떠한 형태의 미성년 노동, 강제 노동, 인신매매 또는 그 밖의 현대판 노예제를 절대 용납하지 않습니다.
- 오토리브는 국제 노동 기준, 적용 가능한 준거법 및 노동권 원칙에 부합하는 공정한 임금, 적정 근로 시간, 복리후생 및 그 외 고용 조건을 제공하기 위해 노력합니다.
- 오토리브는 안전하면서도 보호된 환경에서 누구나 공평한 기회를 누리며 어떠한 형태의 차별, 괴롭힘, 학대 또는 보복도 없는 노동 환경에서 일할 권리를 지지합니다.
- 오토리브는 결사의 자유와 단체 교섭권을 존중하며, 모든 동료 직원 및 (해당된다면) 노조 단체 대표들과의 개방적이고 투명한 대화를 장려합니다.
- 오토리브는 회사의 사업 운영, 비즈니스 파트너 및 협력업체에 대해 적절한 인권 실사를 수행합니다.

#### 개인의 역할:

- 모든 동료 직원 및 협업 당사자가 사전에 합의한 조건에 따라 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 합니다.
- 직장 내 모든 동료 직원 및 협업 당사자의 권리와 존엄성을 존중하는 행동을 해야 하며, 어떠한 유형의 학대 행위에도 관여하거나 이를 용납하지 않습니다.
- 회사의 사업 운영은 물론, 신규 및 기존 비즈니스 파트너와 협력업체를 평가하는 과정에서 인권 실사 절차를 지원합니다.

- 회사의 사업과 관련하여 누군가의 인권이 침해되고 있다고 의심될 경우, 그 침해가 회사의 사업 운영과 관련된 것이든 아니면 업무상 출장이나 관련 사고 행사 등 그 밖의 비즈니스 활동 중에 발생한 것이든 상관없이 즉시 신고합니다.



#### 항상 기억할 사항:

인권 침해는 전 세계 거의 모든 국가에서 지금도 계속 벌어지고 있습니다. 따라서 우리는 경계를 늦추지 말아야 하며, 이러한 문제들이 오토리브의 비즈니스 거래에서 발생할 여지는 전혀 없다고 단정해서는 안 됩니다.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요. 여러분은 어떠한 보복도 받지 않도록 보호받을 것이며, 각자가 제기한 모든 우려 사항은 회사 내부에서 철저히 조사하고 필요하다면 적절한 조치를 취할 것입니다.

- [오토리브 인권 정책 준칙](#)
- [오토리브 강제 노동 금지 준칙](#)

## 직장 내 안전

### 이유는 무엇입니까?

'더 많은 생명을 구한다'는 오토리브의 비전은 당사의 제품뿐만 아니라 직장 환경에도 똑같이 적용됩니다. 오토리브는 직원과 계약자들에게 안전한 업무 환경을 제공하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 오토리브는 '업무와 관련된 부상 및 질병은 예방 가능하다'는 원칙을 바탕으로 직원, 계약자 및 그 외 이해관계자들이 부상을 입거나 아프지 않도록 사업을 운영하고자 노력합니다.



### 우리의 약속:

- 오토리브는 적용 가능한 산업안전보건 관련 법규를 준수합니다.
- 오토리브는 산업안전보건 관리시스템과 회사 내 안전 보건 문화의 성숙도를 지속적으로 개선하고 있습니다.
- 오토리브는 작업장 내 위험 요소들을 파악하며 그와 관련된 위험을 평가합니다. 오토리브는 보건 및 안전 관리 조치의 계층적 접근법을 적용함으로써 가능하다면 위험 요소를 제거하고 중대한 위험을 관리하여 부상이나 질병을 방지하는 것을 목표로 하고 있습니다. 위험 평가는 상황이 바뀔 때마다 검토할 것입니다.
- 오토리브는 보건 및 안전 업무 수행에서 지속적인 개선을 촉진하고, 분명한 목표와 목적을 설정하며, 이를 기준으로 제반 목적과 산업안전보건 성과를 검토하기 위해 적절한 체계를 제공합니다.
- 오토리브는 사업장에 근무하는 직원 및 그 외 관계자들이 위험 요소를 피하고 자신과 타인의 건강 및 안전에 긍정적으로 기여할 수 있도록 지침, 교육 및 감독을 제공합니다.
- 오토리브는 회사에서 산업 안전 및 보건을 지속적으로 개선하기 위해 직원 및 그 외 이해관계자들과 협의하며 그들의 참여를 독려합니다.
- 산업 안전 및 보건에 대한 책임은 오토리브의 리더들에게 있습니다. 관리자는 오토리브의 산업안전보건 기준을 준수하도록 보장할 1차적인 책임이 있습니다.

### 개인의 역할:

- 조직의 모든 구성원은 직급에 관계없이 다음과 같은 사항들을 실천함으로써 자신과 타인의 건강 및 안전에 대한 책임을 집니다.
  - 당사의 기준을 준수하고 존중
  - 안전하지 않은 업무 환경 및 행동을 식별하고 이를 제거하는 데 도움을 제공.
- 모든 필수 안전 교육에 참여하고, 추가 안내가 필요하다면 관리자에게 이야기합니다.

- 훈련받은 내용에 부합하면서 충분한 능력과 역량을 갖춘 업무만 수행합니다.
- 해당 업무에 대한 안전 수칙을 준수하고 현장에 제공된 올바른 보호 장비를 사용합니다.
- 보건, 안전 또는 복지를 위해 제공된 것은 무엇이든 간에 오용하거나 건드리지 마세요.
- 건강과 안전을 더욱 개선하는 데 도움이 되는 아이디어를 적극적으로 제시합니다.



### 항상 기억할 사항:

여러분은 자신과 타인의 안전에 대한 책임이 있으며, 마찬가지로 타인도 여러분의 안전에 대한 책임이 있습니다.



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [오토리브 H&S 정책 준칙](#)
- [AS271 산업안전보건 관리시스템](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [보건 및 안전 기준 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [물질안전보건자료\(MSDS\)/안전보건자료\(SDS\) 즉시 제공](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [오토리브 학습 센터](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 서로 존중하며 포용하는 일터

### 이유는 무엇입니까?

오토리브에서 우리가 수행하는 업무 방식의 강점은 가장 소중한 자산 중 하나이며, 우리가 하는 모든 일에 영향을 미칩니다. 그 중심에는 매일 서로를 존중으로 대하는 태도가 있습니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 오토리브의 직장 문화는 존엄, 존중, 안전 및 보안을 기반으로 합니다. 오토리브는 직장 내 괴롭힘, 학대를 비롯해 어떠한 형태의 신체적, 정신적 위협도 없는 근무 환경을 유지하기 위해 최선을 다하고 있습니다.
- 오토리브는 모든 구성원이 진정성을 갖고 업무에 임하고 성과를 내며 저마다의 가치를 인정하고 존중하는 조직 문화를 조성하는 데 있어 존중과 포용이야말로 필수 요소임을 인식하고 있습니다.
- 리더는 조직 구성원들을 존중하는 행동에서 솔선수범해야 하며, 소속 팀과 직무 내에서 심리적 안정감과 포용성을 증진해야 합니다.
- 오토리브는 객관적이고 투명한 기준에 따라 실적 평가를 근거로 하여 동료 직원들의 승진 및 포상을 결정합니다.
- 오토리브는 직장 내 모든 동료들이 교육을 받을 기회를 공평하게 제공합니다.
- 오토리브는 어떠한 형태의 차별이나 괴롭힘도 결코 용납하지 않으며, 그러한 사례를 매우 중대한 문제로 간주합니다.
- 오토리브는 직장에서 존중과 포용을 결코 당연한 것으로 볼 수 없으며, 둘 다 지속적인 노력, 논의 및 성찰이 필요하다는 것을 인정합니다.

#### 개인의 역할:

- 직장 동료들을 예의와 존중으로 대함으로써 서로를 존중하며 포용하는 긍정적인 업무 환경을 조성하는 데 기여합니다.
- 동료들과 업무상 좋은 관계를 쌓으면서 열린 마음으로 다양한 의견을 경청하는 데 시간을 할애함으로써 조직의 가치를 더합니다.
- 말과 행동이 타인에게 미칠 영향을 고려하여 명확하면서도 친절하게 소통합니다.
- 스트레스를 관리하고, 스트레스가 행동에 미치는 영향에 유의합니다. 스트레스는 결코 무례함을 정당화하는 변명이 될 수 없습니다.

- 어떤 형태로든 괴롭힘이나 차별 행위를 목격하거나 경험했다면 주저하지 말고 신고합니다.
- 조직 내에서 포용성을 뒷받침하는 요소는 무엇인지 호기심을 갖고 알아보고, 장애물을 인식하며, 보다 포용적인 환경을 조성할 기회를 포착할 때마다 적극적으로 개선 방안을 제시합니다.



#### 항상 기억할 사항:

따돌림, 차별, 괴롭힘 또는 부적절한 행동을 목격했다면 주저하지 말고 신고합니다. 침묵하는 방관자가 되지 마세요.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS315 - 서로 존중하며 포용하는 일터](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

# 데이터 정보보호

## 이유는 무엇입니까?

오늘날 데이터가 좌우하는 세상 속에서 개인 정보 보호(프라이버시)는 단순한 규정 준수의 차원을 넘어 신뢰를 얻고 브랜드 평판을 유지하며 장기적인 성장을 지속하는데 필수적입니다. 오토리브는 개인 정보 보호를 기본적인 인권으로 인식하고 있으며, 당사가 보유하고 있는 데이터의 모든 개인 당사자에 대해 책임감을 가지면서 투명하고 정직하게 개인 정보를 관리합니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

### 우리의 약속:

- 오토리브는 개인의 사생활(프라이버시)을 기본적인 인권으로 존중하며, 모든 업무에서 개인 정보를 신중하고 공정하며 정직하게 처리합니다.
- 오토리브는 개인 정보를 수집, 사용 및 공유하는 방식에 대해 투명하고 책임감 있게 운영합니다.
- 오토리브는 적절한 보안 조치를 적용하고 개인 정보를 적법한 업무상의 목적으로만 사용함으로써 개인 정보를 보호합니다.
- 오토리브는 지리적 위치와 관계없이 일반적으로 적용되는 개인정보 보호 원칙, 법률, 규정 및 모범 사례에 따라 개인 비밀 정보를 관리합니다.

### 개인의 역할:

- 개인 정보를 책임감 있게 처리해야 하며, 직간접적으로 개인의 신원을 확인할 수 있는 모든 정보는 항상 신중하게 다루면서 비밀을 유지해야 합니다.
- 개인 정보를 다루는 업무를 수행할 때마다 항상 오토리브의 데이터 정보보호 정책 및 관련 기준을 준수합니다.
- 현재 맡은 프로젝트에 개인 정보가 포함되는 경우, 데이터 정보보호팀과 일찌감치 협력하여 위험을 평가하고 권장되는 통제 조치를 이행합니다.
- 개인 정보와 관련된 사생활 유출 사고나 데이터 침해 사건을 발견하거나 그것이 의심된다면 즉시 신고하세요.



### 항상 기억할 사항:

오토리브는 모든 개인의 비밀 정보를 보호하고 관련 법규를 항상 준수하기 위해 적극적으로 노력하고 있습니다. 이 과정에서 우리는 저마다 중요한 역할을 담당합니다. 개인 정보를 신중하게 다루고 개인 정보 보호에 대한 공동의 책임을 강화하는 데 동참하세요.



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS263 - 데이터 정보보호 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [데이터 정보보호 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

# 품질

# 오토리브 제품 및 서비스 품질

## 이유는 무엇입니까?

오토리브의 1순위 목표는 생명을 구하는 것입니다. 우리 제품에는 절대로 두 번째 기회란 있을 수 없습니다. 이것이 우리가 품질에 관하여 절대로 타협할 수 없는 이유입니다. 그래서 오토리브는 Q5 - 오토리브 특유의 품질 관리 방식을 확립했습니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / **품질** / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

### 우리의 약속:

- 우리는 오토리브의 주요 행동 지침을 준수함으로써 솔선수범하며, 무결점을 목표로 모든 고객에게 최고의 가치를 제공하기 위한 Q5 여정에 기여합니다.
- 무결점을 목표로 한 오토리브의 Q5 여정은 모든 비제조 영역에서 당사가 제공한 제품과 오류 제거를 포함합니다.
- 우리의 목표는 오토리브의 모든 직무에서 제품이나 서비스를 다룰 때 무결점 사고방식을 바탕으로 생각하고 계획하며 실천하는 데 있습니다.
- 오토리브는 당사의 제품이나 서비스에 적용되는 정부 및 업계 표준 규격을 준수합니다.
- 오토리브는 품질 개선을 위한 모든 아이디어와 품질 관련 우려 사항에 대해 열린 마음으로 경청합니다.

### 개인의 역할:

- 그 출발점은 바로 여러분입니다. 솔선수범하여 무결점을 향한 오토리브의 여정에 기여합니다.
- 여러분이 맡은 업무와 관련된 오토리브의 모든 표준 규격과 품질 관리 지침을 숙지하고 항상 최신 정보를 유지하세요.
- 추가 교육이나 안내가 필요하다면 관리자에게 요청합니다.
- 품질에 대해 우려할만한 문제가 있거나 개선을 위한 아이디어가 있다면 의견을 냅니다.
- 주인의식을 가지세요. 품질에 대한 약속을 이행하려면 지속적인 관심이 필요하다는 점을 인식하세요.

### Q5 - 오토리브 특유의 품질 관리 방식



### 항상 기억할 사항:

다른 사람이 품질 문제를 처리할 것이라고 단정하지는 마세요. 궁금한 점이나 우려 사항이 있다면 하던 일을 잠시 멈추고 조언을 구하세요.



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [오토리브 품질 정책 라이브러리](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [품질 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [Q5 - 오토리브 특유의 품질 관리 방식](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

# 환경

ACS Autoliv China(중국 상하이)

## 환경 영향 제한

### 이유는 무엇입니까?

우리는 우리 자신, 가족, 사회, 그리고 미래 세대를 위해 환경에 미치는 영향을 최소화하기 위한 노력을 지속적으로 기울여야 할 의무가 있습니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 오토리브는 회사 내부뿐만 아니라 외부에서도 협력업체들과 함께 당사의 환경 기준을 엄격히 준수합니다.
- 오토리브는 정상적인 과학 기술과 국제 협정에 부합하는 야심 찬 기후 목표를 설정했으며 이를 달성하기 위해 다양한 조치를 취합니다.
- 오토리브는 기후, 천연자원, 에너지, 폐기물, 물, 오염 방지 등 환경 영향의 모든 주요 측면에서 지속적인 개선의 기회가 늘 존재할 것이라는 점을 인지하고 있습니다.
- 오토리브는 당사의 공급망과 사업 운영 전반에 걸쳐 수명 주기 환경 영향을 저감하기 위해 순환성 및 지속 가능한 설계의 핵심 원칙을 적용합니다.
- 오토리브는 조직의 모든 층위에 걸쳐 우리가 하는 모든 일에서 환경에 미치는 영향을 이해하고 이를 최소화하려는 사고방식을 함양하고 있습니다.
- 오토리브는 환경 영향을 매년 평가하고 보고합니다.

#### 개인의 역할:

- 업무에 적용되는 환경 표준을 숙지하고 준수합니다.
- 협업 대상에 해당하는 모든 비즈니스 파트너가 당사의 환경 관련 약속을 준수하도록 지원합니다(협력업체 및 비즈니스 파트너에 관한 별도의 장을 참조하세요).
- 오토리브에서 직접 수행하거나 또는 당사를 대행하는 비즈니스 활동에서 자재, 에너지 및 물 사용을 최소한으로 줄입니다.
- 안전하면서도 지속 가능한 설계를 구현하고, 가능한 한 '저감, 재사용, 재활용'의 원칙을 적용합니다.
- 주인의식을 갖고 환경 영향을 더 제한할 수 있는 기회를 포착하기 위해 소신껏 의견을 제시합니다.



#### 항상 기억할 사항:

직장 동료들과 협력하여 큰 작은 조치를 취함으로써 환경 영향을 최소화하는 새로운 습관을 형성합니다.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [ALV 환경 정책](#)
- [AS030 - 환경경영시스템 표준](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [ALV 지속가능 소싱 요구사항 DM 협력업체](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [지속 가능성 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [기후와 순환성](#)

# 공정하고 합법적인 비즈니스

## 공정 경쟁

### 이유는 무엇입니까?

우리는 공정하고 열린 시장에서 가장 번창합니다. 경쟁법은 전 세계적으로 강화되고 있으며 더 엄격하게 시행되고 있습니다. 이러한 규칙을 위반하면 회사와 직원에게 심각한 결과를 초래할 수 있습니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 오토리브는 공정하고 개방적인 시장을 신뢰하고 있으며, 당사의 비즈니스에 적용되는 모든 경쟁법 및 독점금지법을 준수합니다.
- 오토리브는 제품 및 서비스에 관한 정보를 거짓없이 정확하게 전달하고 있으며, 오로지 합법적인 출처의 시장 정보만 수집합니다.
- 당사는 비용, 시장 상황 및 경쟁력에 근거하여 독립적으로 가격을 결정합니다.
- 당사는 시장에서 경쟁을 불공정하게 제한할 수 있는 방식으로 경쟁업체, 협력업체, 고객사 또는 유통업체와 담합하려는 시도를 절대로 하지 않습니다. 이러한 담합 행위에는 가격 약정, 시장 할당, 고객 할당 또는 공급 제한도 포함됩니다.

#### 개인의 역할:

- 가격 책정, 전략, 입찰, 계약 조건, 임금 데이터, 할인 전략 등 상업적으로 민감한 내용의 정보를 경쟁업체와 공유하지 않습니다.
- 비즈니스 상황이든 아니면 비공식적인 사회적 교류든 간에 시장경쟁에 반하는 것으로 해석될만한 논의를 경쟁업체와 진행하지 않도록 주의하세요.
- 공동 입찰, 벤치마킹, 독점 거래 또는 지속가능성 협력 등 경쟁 문제를 야기할 수 있는 계약을 체결하려는 경우 먼저 적법한 사전 승인부터 받으세요.
- 공정 경쟁에 관하여 궁금한 점 또는 우려 사항이 있다면지 아니면 제품 끼워팔기, 배타적 합의(독점 계약), 공급 거부 또는 경쟁업체와의 합의 등을 이행하려는 경우, 먼저 법무팀의 조언부터 구하세요.



#### 항상 기억할 사항:

불법적인 반경쟁적 합의는 서면이나 구두로 이뤄질 수 있으며, 상대방이 특정 행동 방침에 합의할 때 이를 묵인함으로써 암묵적으로 이뤄질 수도 있습니다. 아무리 좋은 의도로 시작한 협업이라도 선을 넘을 수 있습니다. 뭔가 의문이 있다면 하던 일을 멈추고 법무팀의 조언을 구하세요.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS312 - 공정 경쟁 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [독점 금지 및 공정 경쟁 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 부패 방지

### 이유는 무엇입니까?

뇌물수수 및 부패는 조직의 결속력을  
저해하며 신뢰를 약화시킵니다. 또한  
그러한 행위는 무책임하고 잘못된 것이며  
상식적인 비즈니스가 아닙니다!



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 오토리브에서는 개인적인 이익을 위해 위임된 권한을 남용하는 행위를 '부패'로 간주합니다.
- 오토리브에서 '뇌물수수'는 어떤 행동을 유도하기 위해 이익이나 그 외 유가물을 제의, 약속, 증여, 수락 또는 요구하는 행위로 간주합니다.
- 오토리브는 부패한 비즈니스 관행을 막기 위해 적극 노력하고 있습니다.
- 당사는 비즈니스 거래에서 어떠한 형태의 뇌물수수 또는 부패도 용인하지 않으며 비즈니스 파트너에게도 동일한 기준을 기대합니다.
- 오토리브는 그러한 무관용 입장을 뒷받침하기 위해 제3자에 대한 위험 기반의 사전 실사를 수행합니다.
- 오토리브는 당사의 비즈니스와 관련하여 뇌물을 제공하는 협력업체, 고객사 또는 그 외 비즈니스 파트너를 용인하지 않으며 이러한 부정행위가 적발될 경우에는 그에 합당한 조치를 취할 것입니다.
- 오토리브는 선물, 접대, 후원 및 기부 시 뇌물수수의 위험이 따를 수 있다고 인식하고 당사의 표준 규정 및 관련 지침에 따라 이러한 위험을 관리합니다.
- 오토리브는 상업적 압력에 굴복하여 당사의 규정 준수를 저해하는 행위를 결코 용납하지 않습니다.

#### 개인의 역할:

- 사업상의 결정이나 정부 조치에 부당한 영향력을 행사하기 위해 어떠한 유가물을 제의, 약속, 제공 또는 수락해서는 안 됩니다. 이러한 행위는 전 세계 어디서든지 '뇌물수수'로 간주됩니다.
- 오토리브에서 제공하는 선물, 접대, 후원 및 기부에 대해서는 오토리브 반부패 정책 및 지침을 준수하세요.
- 궁금한 점이 있다면 관리자, 법무팀 또는 규정 준수팀에 문의하세요.
- 공무원과 접촉할 때는 각별히 주의하세요. 원가 의문이 있다면 하던 일을 잠시 멈추고 법무팀이나 준법감시팀에 자문을 구하세요.

- 현지 관례나 '원래 사업 방식이 그렇다'는 생각은 부패 행위를 정당화하는 변명이 될 수 없다는 걸 명심하십시오.
- 뇌물수수 또는 부패가 의심된다면 규정 준수팀에 즉시 신고하거나 오토리브 상담전화를 통해 제보하세요.



#### 항상 기억할 사항:

부패는 비즈니스 및 그 책임자들의 조직과 신뢰를 약화시킵니다. 우리는 부패 무관용 원칙에 계속 역점을 두어야 합니다.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS313 - 반부패 표준](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [부패방지 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 국제 무역

### 이유는 무엇입니까?

우리의 제품, 서비스 및 데이터는 전 세계에서 사용됩니다. 글로벌 기업으로서 사업을 계속 수행하기 위해 우리는 국제 수출, 수입, 세금 및 제재 관련 법규를 반드시 준수해야 합니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 오토리브는 수출 통제, 수입 및 관세법, 국제 조세법 및 무역 제재를 포함하여 전세계 우리의 비즈니스에 적용되는 모든 무역법을 준수하는 것을 목표로 합니다.
- 오토리브는 이러한 법이 소프트웨어, 코드 및 기술 정보 등의 정보뿐만 아니라 물리적 자산과 금융 자산에도 똑같이 적용될 수 있음을 인식하며 그에 따라 통제, 정책 및 내부 교육을 개발하려고 합니다.
- 오토리브는 이것이 끊임없이 변화하는 법률의 영역이라는 것을 알고 있으며 당사의 통제와 시스템을 최신 상태로 유지하기 위해 노력합니다.

#### 개인의 역할:

- 오토리브에서 각자가 맡은 업무에 영향을 미치는 무역 관련 법규를 숙지합니다. 궁금한 점이 있다면 관리자 또는 법무팀/규정 준수팀의 팀원과 상의하시기 바랍니다.
- 무역 관련 법규는 그 내용상 전문적이면서 세부적일 수 있다는 점을 유념하세요. 필요하다면 주저하지 말고 하던 일을 잠시 멈추고 전문가의 조언을 구하세요.
- 국경을 넘어 이전될 수 있는 품목을 규제하는 무역법은 물리적 제품뿐만 아니라 정보와 디지털 자산도 포함할 수 있다는 점을 알아두십시오. 여기에는 이메일, 전화 또는 영상 통화 등이 포함될 수 있으므로 뭔가 의문이 있다면 법무팀 또는 규정 준수팀의 팀원에게 연락하여 안내를 받으시기 바랍니다.
- 사업상 거래를 하는 상대방의 소재지와 신원을 파악하는 한편, 특히 수출 통제 및 무역 제재 의무를 포함해 무역 관련 법률을 위반하지 않으면서 상대방 측과 합법적으로 거래할 수 있는지 사전에 확인해야 합니다.



#### 항상 기억할 사항:

국제 무역 관련법은 정기적으로 변경됩니다. 비즈니스 활동에 대한 제한 요건의 최신 내용을 항상 숙지하세요. 뭔가 의문이 있다면 하던 일을 멈추고 전문가의 안내를 받으세요.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS304 - 수출 통제 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [법률 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 이해 충돌

### 이유는 무엇입니까?

개인적인 이해나 관계가

오토리브에서의 의사결정에 방해가  
되도록 방치하면 당사의 비즈니스와  
개인의 평판 모두 위태로워집니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 오토리브는 모든 직원이 객관적인 기준에 따라 당사의 이익에 최대한 부합하는 방향으로 공정한 결정을 내릴 것을 기대합니다.
- 우리는 당사의 비즈니스 거래에서 이해 충돌을 피하기 위해 노력합니다. 다만 이해 충돌이 불가피하다면 이를 사전에 투명하게 관리합니다.
- 이해 충돌이 발생할 경우, 오토리브는 공개 및 회피를 통해 그 문제를 관리하며, 혹은 적절하다면 문제의 개인을 관련 결정에서 제외하는 등 상황 개선 조치를 취함으로써 이해 충돌을 관리하기 위해 노력합니다.

#### 개인의 역할:

- 오토리브의 모든 직원들은 각자가 맡은 업무와 개인적인 이해 간에 발생하는 실제적, 잠재적 또는 외견상의 충돌을 공개해야 합니다. 여기에는 다음과 같은 사항들이 포함될 수 있습니다.
  - 친구나 가족 구성원을 채용 또는 감독
  - 경쟁업체, 고객사 또는 협력업체에 금전적 이해관계를 갖는 것
  - 업무 수행이나 객관성에 영향을 미칠 수 있는 사외 고용 또는 이사회 활동
- 오토리브에서 맡은 역할과 상충하지 않도록 주의하세요. 이해 충돌 상황이 발생하면 그 즉시 관리자, 인사 담당자 또는 규정 준수 담당자에게 알리세요.
- 공개된 이해 충돌을 관리하기 위해 미리 준비된 조치를 따르세요.
- 편견, 편애 또는 부당한 영향력을 드러내지 않도록 주의하세요.



#### 항상 기억할 사항:

이해 충돌은 사전에 알린다면 적절한 관리가 가능합니다. 그러나 이해 충돌을 숨긴다면 적절한 결정을 내리지도 못할 뿐더러 개인적인 평판도 위태롭게 됩니다. 투명한 공개는 여러분과 오토리브를 보호합니다. 미리 생각하고 이해 충돌을 일찍 공개하여 도움을 구하세요.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS316 - 이해 충돌 표준](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [이해 충돌 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 내부자 거래

### 이유는 무엇입니까?

오토리브 또는 당사의 비즈니스 파트너 중 한 곳에 관한 '내부 정보' 또는 '기밀 정보'를 사용하여 주식을 매입 또는 매도하는 행위는 비윤리적이며 형사상 범법 행위로 간주됩니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 오토리브에서 '내부 정보'는 일반에 공개될 경우 회사의 주가에 중대한 영향을 미칠 우려가 있는 정보로 인식됩니다. 이를테면 회사의 재무 성과, 신제품, 기업 인수 또는 법적 절차(소송 등)에 관한 세부정보가 그 예에 속합니다.
- 오토리브는 내부자 거래 정책을 마련하여 오토리브 주식 또는 당사의 주요 비즈니스 파트너 측 주식을 거래할 시기 및 거래하지 말아야 할 시기에 대한 안내 지침과 보호 조치를 규정하고 있습니다.

#### 개인의 역할:

- 내부 정보를 근거로 하여 주식을 매입하거나 매도하지 마십시오.
- 오토리브 주식을 거래하기 전에 당사의 내부자 거래 정책을 꼭 확인하고 뭔가 의심스럽다면 법무팀의 담당 팀원과 함께 점검하세요.
- 내부자 거래 정책에 명시된 대로 직원이 오토리브 주식을 거래할 수 없는 4회의 일상적인 기간에 유의하세요.
- 해당 정보가 '내부 정보'인지 아니면 '기밀 정보'인지 잘 모르겠다면 하던 일을 잠시 멈추고 관리자 또는 법무팀 팀원과 함께 확인하세요.
- 내부 정보를 바탕으로 친구나 가족에게 거래 정보를 제공하지 마십시오.



#### 항상 기억할 사항:

'내부 정보'에 해당될만한 것이 무엇인지 잘 모르겠다면 오토리브의 정책을 참조하거나 법무팀과 함께 확인하십시오.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS314 - 내부자 거래 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [법률 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

# 협력업체 및 비즈니스 파트너

## 이유는 무엇입니까?

오토리브의 평판과 제품은 우리의 모든 협력업체를 포함하여 비즈니스 파트너의 행동과 긴밀하게 연결되어 있습니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

### 우리의 약속:

- 오토리브는 공정한 방식으로 협력업체 및 비즈니스 파트너를 선정하고, 신뢰할 수 있는 관계를 구축하며, 우리가 우리 자신에게 적용하는 것과 동일한 가치와 행동 기준을 적용할 것을 기대하고 있습니다.
- 오토리브는 신규 협력업체의 배경, 평판 및 역량이 당사의 기대치를 충족하는지 확인하기 위해 이들 업체에 대해 적절한 확인 절차를 진행합니다.
- 오토리브는 주요 협력업체 및 비즈니스 파트너들과 협력 관계를 유지하는 기간 동안 업체들을 검토하고 모니터링하여 이들 업체에 대한 오토리브의 약정을 이행하고 업체들이 오토리브에 대한 계약상 의무를 이행하도록 보장하고 있습니다.
- 오토리브는 업체들과의 비즈니스 관계를 시작할 때부터 시종일관 당사가 기대하는 사항들을 협력업체 및 비즈니스 파트너에게 투명하게 전달합니다.

### 개인의 역할:

- 오토리브의 협력업체 행동 강령을 숙지하고 당사의 공급망 관리 프로세스를 준수하세요.
- 협력업체 및 비즈니스 파트너와 사업상의 거래를 할 때에는 충분한 주의를 기울여야 합니다.
- 협력업체 또는 비즈니스 파트너가 정직하게 행동하지 않거나 오토리브의 기대치를 충족하지 못한다고 판단된다면 소신껏 의견을 발언하시기 바랍니다.
- 잠재적인 이해 충돌을 방지하기 위해 협력업체 또는 비즈니스 파트너와의 개인적인 친분 관계가 있다면 항상 공개하세요.



### 항상 기억할 사항:

오토리브는 당사와 함께 협업하는 협력업체 및 비즈니스 파트너에 대해 자부심을 갖고 싶으며 업체들도 오토리브와 함께 협업하는 것에 대해 자부심을 갖기를 바랍니다.



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [협력업체 행동 강령](#)
- [ALV 지속가능 소싱 요구사항 DM 협력업체](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [AS 318 - 제3자 사전 실사 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [글로벌 공급망 관리 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [오토리브 소싱 및 구매 프로세스](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

# 회사 보호



# 정보 및 사이버 보안

## 이유는 무엇입니까?

오토리브의 데이터, 정보, 제조 및 IT 시스템은 당사 비즈니스의 핵심에 해당되며 외부 위협에 따른 위험에 점점 더 노출되고 있습니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

### 우리의 약속:

- 오토리브는 세계적 수준의 기술 시스템에 계속 투자할 것입니다.
- 아무리 훌륭한 기술 시스템이라도 그 시스템의 성패는 그것을 사용하는 사람들의 행동에 달려 있다는 것을 우리는 알고 있습니다. 따라서 오토리브는 당사의 기술이 성공할 수 있도록 지속적으로 교육을 제공하고 효율적인 절차를 시행할 것입니다.
- 오토리브는 당사의 IT 시스템을 합법적인 용도로만 사용할 수 있도록 하고, 불법적이거나 모욕적인 콘텐츠는 저장하거나 공유하지 않을 것입니다.

### 개인의 역할:

- 모든 암호와 소프트웨어 절차를 포함해 오토리브에서 여러분의 업무에 적용되는 정보 보안 조치를 반드시 숙지해야 합니다.
- 주인의식을 가지세요. 오토리브의 IT 시스템에 관한 추가 교육이 필요하다면 관리자와 함께 이를 구성하십시오.
- 고도로 조직화된 많은 그룹들은 시스템을 파괴하거나 돈과 귀중한 정보를 훔치거나 악성 소프트웨어를 제거하기 위한 대가를 요구하기 위해 오토리브와 같은 회사의 물리적, 디지털 취약성을 악용하려고 한다는 사실을 염두에 두시기 바랍니다.
- 이러한 그룹들이 여러분이나 직장 동료들을 부당하게 이용하도록 내버려 두지 마십시오. 항상 경계를 늦추지 말고 클릭하기 전에 먼저 생각하세요.
- 우려 사항이 있거나 IT 침해 또는 장애를 인지할 경우, 그 즉시 IT 보안 사고를 신고하여 알려주시기 바랍니다. 신고 내용은 기밀로 처리되며, 현지 법률에서 허용하는 경우에는 신고서를 익명으로 제출할 수 있습니다.



### 항상 기억할 사항:

클릭하기 전에 먼저 생각하십시오!



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS264 - 정보 및 사이버 보안 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [AS265 - 데이터 분류 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [ITS-0016 - 정보 및 사이버 보안 사고 관리](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [보안 사고 신고 포털](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 커뮤니케이션

### 이유는 무엇입니까?

투명하고 공정하며 정확한 정보는 우리의 평판을 강화하고 최고의 동료, 고객 및 파트너를 끌어들이는 데 도움을 줍니다.



## 회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

### 우리의 약속:

- 우리는 공식적인 공개 보도를 통해 메시지를 만들고 서로 말하는 방식에 이르기까지 우리가 하는 모든 일에 있어서 항상 명확하고 공정하며 정확한 방식으로 소통하기 위해 노력합니다.
- 우리는 오토리브를 대신하여 공개 발표를 할 수 있는 사람을 신중하게 관리하여 혼동이 생길 위험을 피하고 공개 발표에 대한 높은 기준을 유지합니다.
- 우리는 책임자 및 관리자들이 정기적으로 투명하고 공정하면서도 포용적인 방식으로 소통하여 내부 의견 교환을 통해 일관되게 좋은 역할 모델이 되기를 기대합니다.
- 우리는 함께 일하는 사람들의 비밀 정보를 존중하며, 이 정보를 규정에 따라 주의해서 다룹니다.
- 우리는 우리 자신, 경쟁업체 또는 고객에 대해 거짓되거나 오해를 불러일으키는 주장을 하지 않습니다.
- 우리는 커뮤니케이션(소통)과 관련된 모든 관련 규칙 및 규정을 준수합니다.

### 개인의 역할:

- 소통 방식에서 항상 오토리브를 대표하는 자가 될 수 있도록 노력합니다.
- 소통에서 투명하고 공정하며 포용적이어야 합니다.
- 함께 소통하는 상대방이 누구든지 존중하는 태도로 소통합니다.
- 모든 미디어 요청은 기업 커뮤니케이션 부서로 회부합니다.
- 오토리브 대변인으로 자신을 표현할 때는 공식 허가를 받았을 때만 가능합니다.
- 소셜 미디어 게시물을 포함해 모든 형태의 디지털 커뮤니케이션은 신속하게 공유할 수 있으며 삭제할 수 없는 경우도 있음을 기억하십시오.

- 오토리브 외부에 있는 개인 또는 조직과 별도의 서면 계약을 한 경우가 아니라면 오토리브 외부인과 기밀, 비밀 또는 상업적으로 민감한 내용의 정보를 공유하지 마십시오.
- 오토리브의 고객이나 비즈니스 파트너의 허락 없이 이들의 발언을 인용하거나 참조하지 마십시오.



### 항상 기억할 사항:

소셜 미디어 게시물 또는 채팅 그룹에 기밀 정보 또는 민감한 내용의 오토리브 정보를 공개하지 마십시오.



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS250 - 오토리브 브랜딩](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [AS251 - 커뮤니케이션 정책 및 지침](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [AS265 - 데이터 분류 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 지적 재산

### 이유는 무엇입니까?

오토리브의 혁신 역량과 경쟁력은 특허, 기술, 디자인, 저작권이 있는 자료 등 당사의 지적 자산을 보호하는 데 달려 있습니다.

지적 재산(IP)의 오용 또는 손실은 법적, 재무적으로나 평판 측면에서 중대한 위험을 초래할 수 있습니다. 이러한 자산을 보호하는 것은 전략적 우선순위에 속하며 조직 전체가 분담하는 공동 책임에 속합니다.



## 회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

### 우리의 약속:

- 오토리브는 당사의 지적 재산권(IP rights)을 전 세계적으로 식별, 확보 및 시행하기 위해 강력한 내부 시스템, 정책 및 법률 전문 지식을 보유하고 있으며, 이를 통해 우리가 창안한 지적 재산을 보호합니다.
- 다른 사람들이 오토리브의 지적 재산(IP)을 존중해 주길 기대하는 것처럼, 오토리브 또한 당사의 파트너, 협력업체 및 경쟁업체의 지적 재산을 존중하기 위해 최선을 다하고 있습니다.
- 오토리브는 훔치라도 발생할 수 있는 지적 재산권 침해 위험을 사전에 모니터링하고 지적 재산의 오용이나 침해를 방지하기 위해 시의적절한 조치를 취합니다.
- 우리는 오토리브 내부에서 개발된 발명품, 기술 솔루션 및 그 외 혁신 기술을 식별하고 보호하며 적절하게 관리합니다.
- 우리는 특허권 또는 당사가 보유한 솔루션의 기밀을 침해할 수 있는 기술 정보를 (서면, 구두, 디지털 또는 그 밖의 방식으로) 일반에 선불리 공개하지 않습니다.
- 오토리브는 제3자의 지적 재산권을 존중하며 외부 기술, 데이터 및 소프트웨어를 허용된 라이선스 약정 및 계약상 의무의 범위 내에서만 사용합니다.
- 오토리브는 내부 또는 외부 당사자가 오토리브의 지적 재산을 무단으로 접근, 복제, 배포 또는 수정하는 것을 방지합니다.

### 개인의 역할:

- 새로운 발명, 제품 개발 또는 공동 협업 프로젝트가 있다면 당사의 법무팀에 즉시 알려주세요. 일찍 참여할수록 특허를 제때 출원하고 지적 재산권을 적시에 보호하는 데 도움이 됩니다.
- 기밀 정보, 영업 비밀 또는 독점 노하우는 해당 정보를 알아야 할 필요가 있고 적절한 기밀 유지 계약을 준수하는 자로서 정당한 권한을 위임받은 사람과만 공유하세요.
- 항상 경계를 늦추지 마십시오. 오토리브의 지적 재산이 오용되고 있거나 누군가가 당사의 권리를 침해하고 있다고 의심된다면 그 즉시 법무팀 또는 관리자에게 신고하세요.
- 회사 내부나 외부에 관계없이 정보를 공유하기 전에 한 번 더 생각하세요. 공유하려는 정보가 민감한 정보인지 아니면 보호 대상 정보인지 잘 모르겠다면 하던 일을 잠시 멈추고 전문가의 조언부터 구하세요.

- 오토리브의 혁신 문화를 지속적으로 발전시키는 동시에 책임감 있게 행동하고, 여러분의 아이디어를 적절하게 문서화하여 보호하세요.
- 뭔가 의문이 있다면 주저하지 말고 말하세요. 오토리브의 아이디어를 보호하는 것은 바로 여러분의 손에서 시작됩니다.

회사 자산 보호에 관한 별도의 장도 참조하시기 바랍니다.

### 지적 재산을 보호하는 개인의 역할

- AS103 특허 기준에 따라 발명 정보는 신속하게 공개하세요.
- 필요한 검토 및 승인 없이 기술 정보를 외부에 공유하지 마십시오.
- 오토리브의 기술 데이터를 승인되지 않은 외부의 도구나 저장소에 절대 업로드하지 마십시오.
- 제3자 정보는 계약, 라이선스, 비밀유지계약(NDA) 등에 의해 허용된 경우에만 사용하세요.
- 위조 문서나 디지털 자산을 포함한 오토리브 브랜드 또는 상표의 오용을 신고하세요.
- 지적 재산권 침해 위험(예: 도용, 위조 또는 무단 공개 의심 사례)이 발생하면 즉시 뒷선에 보고하세요.



### 항상 기억할 사항:

오토리브의 지적 재산을 다른 소중한 자산과 마찬가지로 세심하고 신중하게 다루세요. 세심한 주의력과 적극적인 사고방식은 안전 및 혁신 분야에서 오토리브의 선도적 위치를 유지하는 데 기여합니다.



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS103 - 특허 기준](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [법률 LifeNet 페이지](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

# 회사 자산 보호

## 이유는 무엇입니까?

오토리브의 회사 자산을 사용하면 안전하게  
작업하고 비즈니스로 성장할 수 있습니다. 이러한  
자산에는 상업적으로 민감한 정보, 기술, 물리적  
재산, 금융 자원(재원), 지적 재산(IP) 및 당사의  
오토리브 브랜드가 포함됩니다.  
오토리브의 구성원들은 저마다 이러한 자산을  
보호하고 회사 자산을 신중하면서도 효율적으로  
정직하게 사용할 책임이 있습니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

### 우리의 약속:

- 오토리브의 자산(물리적, 디지털, 재무적 또는 지적)을 오용하는 행위는 결코 용납되지 않습니다. 자산은 오직 오토리브의 이익을 위해서만 사용되어야 합니다.
- 우리는 오토리브의 금융 자산을 보호하고 사기 및 부정행위를 사전에 예방하기 위해 적극 노력합니다.
- 업무의 질, 시스템 보안 또는 가용성을 저해하지 않으면서 타인에게 피해를 주거나 불쾌감을 주지 않는 한, 회사 소유의 기술 장비(컴퓨터, 스마트폰, 노트북)를 개인적인 용도로 사용하는 것은 허용됩니다.
- 우리는 오토리브 브랜드를 보호하고 시장에서 위조 상품의 거래를 제한하기 위해 적극 노력합니다.

### 개인의 역할:

- 오토리브의 모든 자산은 사용 시 그에 따른 책임이 따르므로 오로지 합법적인 비즈니스 목적으로만 사용하세요. 오토리브의 자산에는 IT 시스템도 포함되는데, 이 시스템은 불법적인 활동이나 부적절한 자료에 절대 사용해서는 안 됩니다.
- 오토리브와 임직원 여러분 자신을 보호하려면 기밀 정보, 데이터 정보보호 및 디지털 보안과 관련된 모든 절차를 준수하세요.
- 오토리브의 자산이 도난, 파손되거나 부적절하게 폐기되지 않도록 보호하세요.
- 회사 자산을 사용할 때는 편법이나 기술적인 우회 또는 그 외 부적절한 방법을 사용하지 마십시오.
- 오토리브와 파트너사의 제품 및 정보에 관한 기밀을 유지하세요.

지적 재산에 관한 내용을 다룬 별도의 장도 참조하시기 바랍니다. 위조품을 인지할 경우, 그 즉시 신고하세요.



### 항상 기억할 사항:

우리는 오토리브의 자산, 특히 당사의 지적 재산(IP)을 보호하고 강화함으로써 오토리브의 장기적 성공을 위한 기반을 공고히 합니다. 오토리브의 모든 임직원은 안전 기술 분야를 선도하는 당사의 역할을 가능케 하는 혁신과 정보를 보호하는 데 필수적인 역할을 수행합니다.



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [ITS-0118 IS/IT 허용되는 용도](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [AS265 - 데이터 분류 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [AS323 - 물리적 보안 정책 및 표준](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [AS103 - 특허 기준](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 책임 있는 AI

### 이유는 무엇입니까?

우리는 인공지능(AI)이 고객, 직원 및 사회에 엄청난 이점을 제공할 수 있다는 점을 인정합니다. 그와 동시에, 우리는 AI가 사람들과 지역 사회에 독특한 방식으로 영향을 미칠 수 있다는 점도 이해합니다. 이것이 바로 책임 있는 AI 정책과 가치 기반 원칙에 따라 책임감을 갖고 AI를 투명하게 사용하기 위해 우리가 노력하는 이유입니다. 그 결과, 모든 AI 기반 결정이 진정성과 신뢰를 반영하여 이뤄질 수 있게 됩니다.



## 회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

### 우리의 약속:

- 오토리브는 인공지능(AI)의 개발 및 활용과 관련된 의사 결정 과정에서 책임 있는 AI를 위한 당사의 가치 기반 원칙을 적용하는 데 역점을 두고 있습니다.
- 오토리브는 AI 기술을 구현하기 전에 그것이 개인과 사회에 미칠 수 있는 잠재적 영향을 항상 고려합니다.
- 우리는 법적 보호 대상에 속한 권리를 존중할 것을 약속합니다.
- 우리는 오토리브 AI 시스템의 작동 방식, 이 시스템에서 사용하는 데이터, 그리고 이 시스템에서 생성한 결과를 명확하면서도 투명하게 공개합니다.
- 오토리브는 데이터를 보호하고 데이터의 오용을 방지하며, 개인과 공동체를 보호하기 위해 강력한 보안 및 편향 완화 조치를 적용합니다.
- 오토리브는 당사의 영업 지역에 관계없이 전 세계 표준, 법을 및 모범 사례에 따라 AI 관련 정책을 시행합니다.

### 개인의 역할:

- AI를 책임감 있게 사용해야 하며, 결과물은 공정하면서도 설명 가능하고 오토리브의 책임 있는 AI 정책을 준수하는지 확인하십시오.
- AI에만 전적으로 의존하지 마십시오. 특히 사람, 안전, 품질 또는 규정 준수에 영향을 미치는 경우에는 결과물을 꼭 검토하고 확인하십시오.
- 데이터 관리 및 AI 팀과 일찌감치 협력하여 AI 프로젝트의 위험을 평가하고 필요한 통제 조치를 이행하세요.
- 오토리브 내에서 AI 시스템 및 그것의 사용과 관련하여 오용, 편향 또는 그 외 법적, 윤리적 문제가 발견되거나 의심된다면 주저하지 말고 알려주세요.

책임 있는 AI를 위한 오토리브의 가치 기반 원칙에서 고려하는 영역들은 다음과 같습니다.

- 지속 가능성, 공유 가치 창출 및 영향 저감
- 인간 중심적 가치와 책임 있는 AI 활용
- 투명성 및 설명 가능성
- 품질, 견고성, 보안 및 안전
- 책임 및 책임 소재
- 개인 비밀(사생활) 보호, 기밀 유지, 지적 재산권



### 항상 기억할 사항:

AI는 많은 이점을 제공하는 고성능 기술에 속하지만 그와 동시에 위험도 동반합니다. '혁신'이란 단순히 실현 가능한 것뿐만 아니라 의미 있는 것에 관한 것임을 AI 분야에 종사하는 사람이라면 누구든지 명심해야 합니다. 우리는 AI를 활용해 가치와 성과를 높이는 한편, 위험을 책임 있게 관리함으로써 오토리브의 핵심 가치를 충실히 구현할 수 있습니다.



### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS333 - 책임 있는 AI 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [데이터 관리와 AI](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [오토리브 데이터 보호 - AI](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 정확한 기록

### 이유는 무엇입니까?

정확한 내용으로 잘 유지관리된 비즈니스 기록은 오토리브를 효율적으로 운영하고 당사의 비즈니스에서 외부의 신뢰를 유지하는 데 있어서 필수적입니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 우리는 제품 검사, 시의적절한 기록 및 안전 보고를 비롯해 재무 회계 및 환경 보고에 이르기까지 모든 사업 영역에서 정확한 내용의 기록물을 유지하기 위해 최선을 다합니다.
- 우리는 효율적이면서도 정확하고 안전하게 기록을 수집하고 저장할 수 있도록 필요한 시스템과 절차를 갖추고 있습니다.
- 우리는 회사에서 정한 보존 기간에 따라 기록물을 보관하고 수명 주기 종료 시 기록물을 올바르게 폐기해야 합니다.
- 우리는 세금, 관세 및 돈세탁 방지와 관련된 규정을 포함해 적용 가능한 모든 규정을 준수합니다.
- 우리는 회사에서 정한 보존 기간에 따라 기록물을 보관하고 수명 주기 종료 시 기록물을 올바르게 폐기해야 합니다.
- 우리는 내부 보고 절차와 해당 전문가 및 법적 기준에 따라 적시에 보고합니다.

#### 개인의 역할:

- 거짓 또는 오해의 소지가 있는 정보를 기록하지 않습니다.
- 실수가 있다면 가능한 빨리 알리고 정정하도록 합니다.
- 모든 재무 정보를 포함해 오토리브의 비즈니스 기록과 관련된 허위 사항을 발견하거나 그러한 점이 의심될 경우, 법무팀 및 규정 준수팀의 담당 팀원에게 즉시 보고하세요.
- 단순 명확하게 일을 처리하세요. 모든 기록을 현지 정책에 따라 기한 내에 꼭 제출하세요.
- 업무상 기록을 명확한 권한도 없이 삭제하거나 파기하지 말고 항상 올바른 절차에 따라 처리하세요.
- 오토리브의 AS303 표준을 준수하세요. 이를 위해 모든 정보는 당사의 기록 보존 일정에 따라 보존, 삭제 또는 파기해야 합니다.



#### 항상 기억할 사항:

정확한 정보는 바로 여러분에게서 시작됩니다. 비공식적인 경로를 통해 전달되는 메시지부터 경비 보고서 및 감사 정보에 이르기까지 정보를 기록하고 제시하는 방식에서 그 무결성은 오토리브에 대한 신뢰를 구축하는 과정에서 필수적인 부분에 속합니다.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS303 - 기록 정보 관리 표준](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)
- [오토리브 글로벌 기록 정보 관리 사이트](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

## 사기 예방

### 이유는 무엇입니까?

사기는 단순히 자산 횡령(유용)이나 신용 사기(스캠)만을 의미하지 않으며 신뢰, 정직 또는 안전을 저해하는 모든 위조, 조작 또는 허위 진술 행위를 가리킵니다. 우리 회사에서는 사소한 신뢰 침해조차도 중대한 결과를 초래할 수 있습니다. 사기 방지는 오토리브의 평판과 고객, 그리고 당사의 제품과 솔루션을 이용하는 사람들을 보호합니다.



회사 강령 / 사람에 대한 존중 / 품질 / 환경 / 공정하고 합법적인 비즈니스 / 회사 보호

#### 우리의 약속:

- 금융, 사업 운영 및 신뢰와 관련된 온갖 형태의 사기를 예방합니다.
- 부정행위를 탐지하고 예방하기 위해 명확한 절차와 통제를 유지합니다.
- 우려할만한 문제를 제기하고 이를 해결할 수 있도록 개방적인 신고 채널이 적소에 마련되어 있는지 확인합니다.
- 모든 구성원이 정보를 계속 파악하고 경각심을 유지할 수 있도록 지속적인 교육과 모니터링에 참여합니다.
- '정직'은 결코 타협할 수 없는 원칙입니다. 모든 의사 결정은 투명성과 신뢰를 반영하여 정확한 사실과 기록에 근거해 내려야 합니다.

#### 개인의 역할:

- 모든 보고, 문서 작성 및 의사소통에서 진실하게 행동합니다.
- 회사 정책을 준수해야 하며, 통제 또는 절차를 우회한 편법을 쓰지 마십시오.
- 뭔가 미심쩍거나 이상한 점이 눈에 띄다면 주저하지 말고 알려주세요.
- 어떤 사안이 괜찮은 것인지 잘 모르겠다면 물어보세요. 선을 넘는 위험을 감수하기보다는 명확하게 일을 처리해야 합니다.

#### '사기'로 간주되는 행위에는 무엇이

'사기'란 사적 이익 또는 조직의 이익을 위해 누군가를 고의로 속이거나 오도하는 모든 행위를 말합니다. 다음을 예제로 들 수 있습니다.

- 청구서나 경비 보고서와 같은 재무 기록을 위조.
- 시험 결과 또는 자격증을 조작.
- 자격 정보 또는 규정 준수 현황을 허위로 진술.
- 이해관계자들을 오도하기 위해 특정 이점을 과장하거나 허위로 주장한다든지 또는 유해한 측면을 교묘하게 은폐하는 행위(예: '그린워싱/화이트워싱').
- 자산 또는 자금의 횡령.

진실을 왜곡하거나 숨기는 행위는 '사기'로 간주됩니다.



#### 항상 기억할 사항:

정직은 결코 타협할 수 없는 원칙입니다. 모든 행동은 투명성과 신뢰를 반영해야 합니다. 뭔가 의문이 있다면 질문하세요. 오토리브의 명성 그리고 오토리브에 의존하는 사람들의 안전을 지키는 것은 바로 여러분의 손에 달려 있습니다.



#### 도움을 얻을 수 있는 곳:

주저하지 말고 소신껏 의견을 발언하시고 도움을 요청하거나 지도를 구하세요.

- [AS334 - 사기 예방 정책](#)(오토리브 내부 사용자만 접근 가능)

# 정직함을 바탕으로 한 리더십

---

**면제 요건:** 일반적으로 직위와 관계 없이 어느 누구도 오토리브 회사 강령의 조항이 면제되지 않습니다. 다만 특정 상황에서 CEO는 규정 준수 및 기업 준법 기능과 함께 오토리브 회사 강령의 특정 조항이 직원들에게 적용되는 것을 면제할 수 있습니다. 임원이나 이사들에 대해 회사 강령을 면제하려고 할 때는 이사회 승인을 받고, 뉴욕 증권거래소의 규정이 허용하는 범위 내에서 이사회 소위원회의 승인을 받아야 하며, 관련 법률, 법규 및 규정에 명시된 바와 같이 주주들에게 공개적으로 보고해야 합니다.

**Autoliv**

---